

Documentation Utilisateur

UniHA : Suivi Énergie Lot 1

Version	Date	Modifications
1.0	13/10/2023	Création du document
1.1	20/11/2023	Ajout de la page d'accueil et clarification des précisions sur les établissements autorisés pour les adhérents
1.2	12/06/2024	Ajout de la fonctionnalité d'import de PDL

1. PRÉAMBULE	4
2. Menu de l'application	5
3. Accueil	6
3.1. Demandes à traiter	7
3.2. Demandes par statut	7
3.3. PDL par marchés actifs	9
3.4. PDL en recensement	9
3.5. PDL recensés	10
4. Demandes	12
4.1. Liste des demandes	12
4.2. Création d'une demande	14
4.2.1. Fonctionnement des notifications	15
4.2.2. Création depuis le détail du PDL	16
4.3. Détail d'une demande	17
4.4. Répondre à une demande	18
4.4.1. Fonctionnement des notifications	19
5. PDL	20
5.1. Liste des PDL	20
5.1.1. Export des données	21
5.1.2. Import des données techniques	23
5.1.2.1. Description du fichier et des colonnes	24
5.1.2.2. Règle de gestion et messages d'erreurs	25
5.1.2.3. Résultat de l'import	26
5.2. Création d'un PDL	28
5.2.1. Sélection du segment	28
5.2.2. Pré-remplissage du contact technique	29
5.2.3. Sélection automatique de la ville et du code INSEE	30
5.2.4. Sélection automatique du GRD	30
5.2.5. Numéro de PDL	31
5.3. Détail d'un PDL	33
5.3.1. Informations générales	33
5.3.1.1. Données techniques	34
5.3.1.2. Marché courant	35
5.3.1.3. Contact technique & Contact facturation	36
5.3.1.4. Établissement	36
5.3.1.5. Divers	36
5.3.2. Historique des marchés	37
5.3.3. Historique	37

5.4. Modification d'un PDL	38
6. Ordres de service	41
6.1. Liste des OS	41
6.2. Création d'un OS	43
6.2.1. Création depuis une demande	45
6.3. Détail d'un OS	47
6.4. Modification d'un OS	48
6.5. Traitement d'un OS	49
6.5.1. OS associé à un marché	51
6.5.2. OS associé à un lot	51
6.5.3. OS associé à une demande	52
7. Marchés	53
7.1. Liste des marchés	53
7.2. Détail d'un marché	54
7.2.1. Informations générales	55
7.2.2. Mes Documents	56
7.2.2.1. Administration des documents de marché	57
8. Établissements	58
8.1. Liste des établissements	58
8.2. Détail d'un établissement	60
8.2.1. Informations générales	61
8.2.2. Référent énergie	63
8.2.3. Prévisionnels énergie	65
8.2.3.1. Génération du fichier prévisionnel découpé	65
8.2.4. Autorisation de collecte des données	67
8.2.4.1. Rejet d'ACD	68
9. Recensements	69
9.1. Liste des lots en recensement	69
9.2. Détail d'un lot en recensement	70
10. Import des données	71
10.1. Liste des fichiers importés	71
10.2. Import d'un allotissement	72
10.2.1. Description du fichier et des colonnes	72
10.2.2. Règle de gestion et messages d'erreurs	73
10.2.3. Résultat de l'import	74
10.3. Import d'un prévisionnel	76

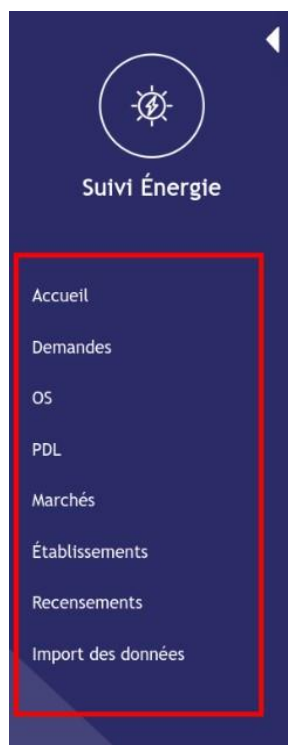
1. PRÉAMBULE

Ce document présente les fonctionnalités disponibles pour la filière Énergie dans le cadre du Suivi Énergie Lot 1 et comment elles sont utilisables.

Certaines précisions sont également apportées concernant le fonctionnement du workflow ainsi que d'éventuelles méthodes de mise à jour, notamment sur les PDL et la gestion des OS et des demandes.

Enfin, cette documentation est **à destination des utilisateurs de la filière** mais dans le but d'être le plus précis possible, elle mentionne des processus ainsi que des changements précis pour clarifier les endroits qui sont différents pour les membres de la filière des adhérents ainsi que les pages qui ne sont accessibles que pour la filière Énergie.

2. Menu de l'application



L'application est découpée en différentes sections représentées par les menus ci-dessous.

- Accueil ([3. Accueil](#))
- Demandes ([4. Demandes](#))
- OS ([6. Ordres de service](#))
- PDL ([5. PDL](#))
- Marchés ([7. Marchés](#))
- Établissements ([8. Établissements](#))
- Recensements ([9. Recensements](#))
- Import de données ([10. Import des données](#))

3. Accueil

Par défaut, suite à la sélection de la tuile Suivi Énergie après la connexion, l'utilisateur adhérent ou filière est redirigé vers la page d'accueil. Cette page d'accueil lui permet de consulter les informations importantes sur ses demandes et l'état de ses PDL.



Suivi Énergie

- Accueil
- Mes PDL
- Mes Demandes
- Mes Marchés Énergie
- Mes Établissements

Laurence LAURET | CHU de La REUNION | UniHA

Demands à traiter

Numéro de la demande	Etablissement	Numéro du PDL	Code du marché	Type de demande	Statut de demande	Date de création	Action
3062	CHU de La REUNION	N/A	229371	Marché	Nouvelle	02/11/2023	
3053	CHU de La REUNION	N/A	N/A	Ajout PDL	En attente de validation UniHA	11/10/2023	
3050	CHU de La REUNION	N/A	N/A	Suppression PDL	Nouvelle	09/10/2023	
3041	CHU de La REUNION	N/A	229370	Marché	Nouvelle	04/10/2023	
3040	CHU de La REUNION	N/A	N/A	Ajout PDL	En cours de traitement	04/10/2023	

<< < 1 > >>

Demands par statut

■ En attente de validation UniHA ■ En cours de traitement ■ Nouvelle ■ Transmis au fournisseur



PDL par marchés actifs

■ Sans marché ■ UtilitésV4_Lot3_MS311 ■ UtilitésV4_Lot4_MS411



PDL en recensement

■ PDL recensés ■ PDL non recensés



PDL recensés

■ PDL en cours de recensement ■ Gaz naturel ■ Electricité ■ Petits compteurs <36kVA ■ PDL non recensés



UniHA Version 0.7.0 Copyright 2023 UniHA

La capture d'écran est exceptionnellement issue de l'espace adhérent afin de mieux représenter par une image les différentes statistiques. L'espace filière contient, quant à lui, l'intégralité des PDL et des demandes de la base de données sans distinction de droits et les données sont donc beaucoup plus nombreuses.

3.1. Demandes à traiter

Ce premier bloc permet aux utilisateurs de savoir quelles sont les demandes sur lesquelles une action est encore requise. La liste affichée exclut donc les demandes dont le statut est "Transmis au fournisseur", "Annulée" et "Traitée par UniHA".

Demandes à traiter

Numéro de la demande	Etablissement	Numéro du PDL	Code du marché	Type de demande	Statut de demande	Date de création	Action
3062	CHU de La REUNION	N/A	229371	Marché	Nouvelle	02/11/2023	
3053	CHU de La REUNION	N/A	N/A	Ajout PDL	En attente de validation UniHA	11/10/2023	
3050	CHU de La REUNION	N/A	N/A	Suppression PDL	Nouvelle	09/10/2023	
3041	CHU de La REUNION	N/A	229370	Marché	Nouvelle	04/10/2023	
3040	CHU de La REUNION	N/A	N/A	Ajout PDL	En cours de traitement	04/10/2023	

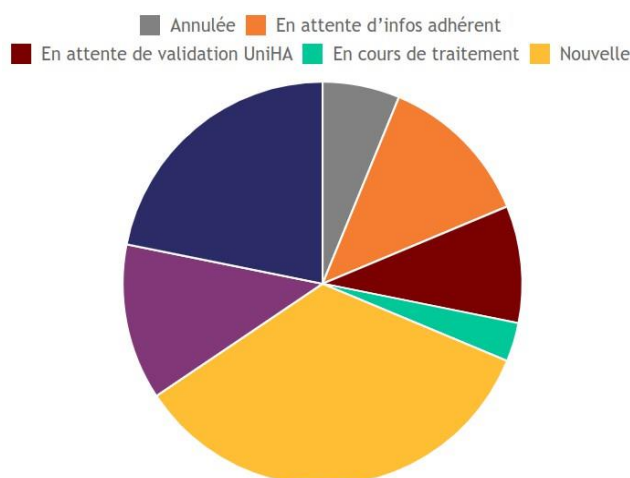
<< < 1 > >>

Hormis les filtres qui sont imposés dans cet écran, la liste se comporte de la même manière que la [4.1. Liste des demandes](#). Il est aussi possible de consulter le détail de la demande directement en cliquant sur l'icône [OBJ].

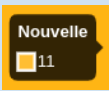
3.2. Demandes par statut

Dans ce camembert, l'intégralité des demandes sont reprises afin d'afficher le nombre de demandes par statut.

Demandes par statut



Note : Tous les camemberts de la page d'accueil ont un fonctionnement commun :

- cliquer sur un élément de la légende permet de le masquer dans le camembert et ainsi de réduire l'échantillon total
- au survol d'une part, une infobulle  permet de rappeler le libellé de la section survolée et le nombre d'élément concernés (des demandes ici)

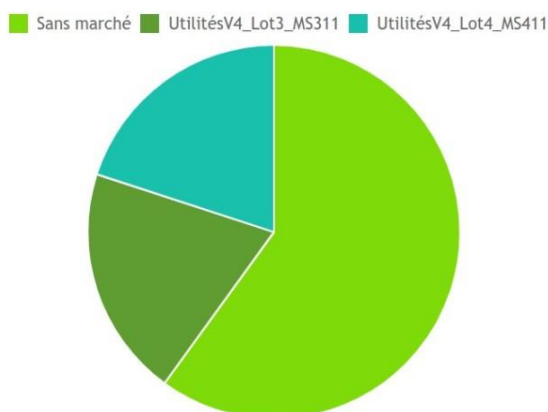
Dans ce camembert, toutes les demandes autorisées pour l'utilisateur connecté sont comptabilisées et regroupées par statut. Chaque statut correspond à une couleur. Les couleurs ne changent donc pas sur ce camembert et voici les correspondances entre les statuts et leur couleur :

Statut	Couleur
Nouvelle	Jaune
En attente d'infos adhérent	Orange
En attente de validation UniHA	Rouge
En cours de traitement	Vert
Transmis au fournisseur	Bleu
Traitée par UniHa	Violet
Annulée	Gris foncé

3.3. PDL par marchés actifs

Ce camembert décompte l'intégralité des PDL validés autorisés pour l'utilisateur connecté et répartie chacun d'entre eux en fonction de leur marché courant.

PDL par marchés actifs



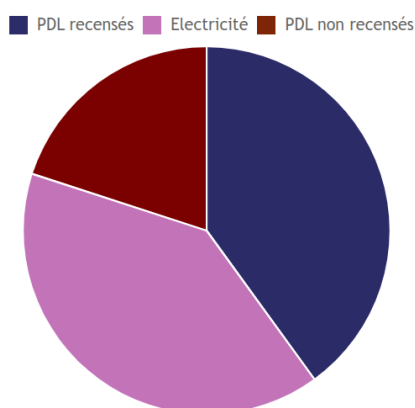
Les parts de ce camembert correspondent aux différents marchés avec au moins une liaison active avec un PDL validé. De plus, afin de décompter l'ensemble des PDL, une section "Sans marché" regroupe les PDL valides qui n'ont pas de marché courant associé peu importe la raison :

- PDL en attente de rattachement
- PDL dont l'association est future (il sera alors comptabilisé dans le marché quand la date du jour sera comprise dans la liaison)
- PDL dont l'association est passée (il n'est plus comptabilisé puisqu'il n'est plus associé à un marché actif)

3.4. PDL en recensement

Ce camembert décompte l'intégralité des PDL validés autorisés pour l'utilisateur connecté et répartis chacun d'entre eux en fonction du lot dont le recensement énergie est "en cours" ou en fonction de leur "statut de recensement" s'ils ne sont pas en cours de recensement.

PDL en recensement



Les parts de ce camembert sont les lots dans lequel au moins un PDL validé est dans un recensement énergie au statut “en cours” (c'est-à-dire que l'adhérent a démarré son recensement des PDL mais ne l'a pas encore validé). Dans l'exemple ci-dessus, le seul lot en cours de recensement est le lot nommé “Electricité”.

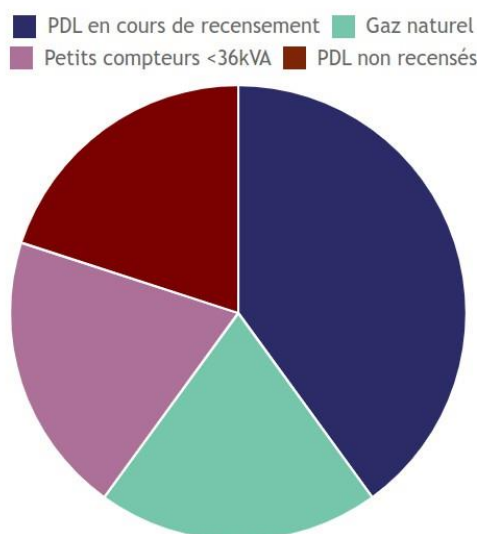
Afin de comptabiliser l'intégralité des PDL validés de l'utilisateur connecté, les PDL qui ne sont pas en cours de recensement sont répartis dans 2 parts distinctes :

1. PDL recensés (toujours en bleu) : PDL qui sont dans un recensement énergie au statut “valide” (c'est-à-dire que l'adhérent a inclu le PDL dans un recensement et qu'il a validé ce dernier)
2. PDL non recensés (toujours en rouge) : PDL qui ne sont inclus dans aucun recensement énergie

3.5. PDL recensés

Afin de compléter le graphique sur les [3.4. PDL en recensement](#), ce camembert décompte l'intégralité des PDL validés autorisés pour l'utilisateur connecté et répartis chacun d'entre eux en fonction du lot dont le recensement énergie est “validé” ou en fonction de leur “statut de recensement” s'ils ne sont pas dans un recensement “validé”.

PDL recensés



Les parts de ce camembert sont les lots dans lequel au moins un PDL validé est dans un recensement énergie au statut “validé” (c'est-à-dire que l'adhérent a démarré et validé son recensement des PDL). Dans l'exemple ci-dessus, les lots recensés sont nommés “Gaz naturel” et “Petits compteurs <36kVA”.

Afin de comptabiliser l'intégralité des PDL validés de l'utilisateur connecté, les PDL qui ne sont pas recensés sont répartis dans 2 parts distinctes :

3. PDL en cours de recensement (toujours en bleu) : PDL qui sont dans un recensement énergie au statut “en cours” (c'est-à-dire que l'adhérent a inclu le PDL dans un recensement mais qu'il ne l'a pas encore validé)

4. PDL non recensés (toujours en rouge) : PDL qui ne sont inclus dans aucun recensement énergie

4. Demandes

Ce menu est dédié à la gestion des demandes réalisées par les adhérents ou les membres de la filière. Il est ainsi possible, depuis ce menu, de rechercher, de consulter ou de modifier des demandes.

4.1. Liste des demandes

La liste des demandes est la page par défaut accessible au clic sur le menu "Demandes". Comme présenté sur la capture d'écran ci-dessous, cet écran liste les demandes triées par date de création de la plus récente à la plus ancienne. Pour modifier ce tri par défaut, il suffit de cliquer sur l'en-tête de la colonne à trier. De plus, cette liste ne contient que les demandes accessibles pour l'utilisateur connecté (toutes les demandes pour les membres de la filière et uniquement les demandes des établissements autorisés pour l'adhérent).

Liste des demandes

Numéro du PDL / Nom du site Marché Établissement Statut Type de demande

Tous Tous Tous Tous Rechercher

Créer une demande

Numéro de la demande	Établissement	Numéro du PDL	Code du marché	Type de demande	Statut de demande	Date de création	Action
3047	EPSM LILLE MÉTROPOLE (ARMENTIÈRES)	01112300897435	N/A	Ajout PDL	Nouvelle	06/10/2023	
3046	CHU ROUEN	30000210563198	N/A	Ajout PDL	Nouvelle	05/10/2023	
3045	CHU ROUEN	N/A	229369	Marché	Nouvelle	05/10/2023	
3044	AP-HM	30002511186811	N/A	Ajout PDL	Transmis au fournisseur	05/10/2023	
3043	CH MARENNES	98728765432115	N/A	Ajout PDL	Transmis au fournisseur	04/10/2023	
3042	CHU de La REUNION	N/A	N/A	Ajout PDL	Transmis au fournisseur	04/10/2023	
3041	CHU de La REUNION	N/A	229370	Marché	Nouvelle	04/10/2023	

<< < 1 2 > >>


Note : Certains PDL apparaissent avec un numéro à N/A car ils n'ont pas de numéro. Pour les distinguer d'une demande sans PDL, le N/A est souligné et affiché en bleu. Il s'agit en fait d'un lien cliquable pour accéder directement au détail du PDL.

On remarque qu'il est possible de filtrer cette liste sur les éléments suivants (les critères sont cumulables) :


- Sur tout ou partie du **numéro de PDL** ou du **nom du site**

- **Par marché** : champ de saisie qui permet de rechercher par libellé de marché. Il faut renseigner 3 caractères avant de voir apparaître les propositions de marchés. Pour que le critère soit pris en compte, il faut sélectionner un des marchés proposés.
- **Par établissement** : champ de saisie qui permet de rechercher par code EJ complet ou sur tout ou partie du nom de l'établissement. Il faut également renseigner 3 caractères avant de voir apparaître les propositions d'établissements. Pour que le critère soit pris en compte, il faut sélectionner un des établissements proposés.
- **Par statut** : la listes contient tous les statuts possibles pour une demande :
 - Nouvelle
 - En attente d'infos adhérent
 - En attente de validation UniHA
 - En cours de traitement
 - Transmis au fournisseur
 - Annulée
 - Traitée par UniHA
- **Par type de demande** : la liste contient les types de demandes disponibles :
 - Ajout PDL
 - Suppression PDL
 - Marché

4.2. Création d'une demande


Afin d'accéder à l'écran de création d'une demande il faut cliquer sur le bouton  présent sur la liste des demandes.

Une fois arrivé sur la page, un premier champ de sélection "Type" apparaît, il conditionnera les différents champs du formulaire en les faisant apparaître dynamiquement en fonction du type sélectionné comme présenté dans l'image animée ci-dessous.



Suivi Énergie

- Accueil
- Demandes**
- OS
- PDL
- Marchés
- Établissements
- Recensements
- Import des données

Clément DA SILVA | 

Liste des demandes

Numéro du PDL /
Nom du site

Marché ⓘ
Tous ▼






Établissement ⓘ
Tous ▼

Statut
Tous ▼

Type de demande
Tous ▼

Rechercher

Créer une demande

Numéro de la demande	Etablissement	Numéro du PDL	Code du marché	Type de demande	Statut de demande	Date de création	Action
3009	CHU de La REUNION	N/A	N/A	Ajout PDL	Traitée par UniHa	09/10/2023	
3003	CHU BESANCON	N/A	209938	Ajout PDL	Traitée par UniHa	28/09/2023	
3002	CHU BESANCON	N/A	209938	Ajout PDL	Nouvelle	28/09/2023	
3001	CHU BESANCON	N/A	209938	Ajout PDL	Nouvelle	28/09/2023	
3000	CHU CLERMONT FERRAND	N/A	209935	Ajout PDL	En cours de traitement	28/09/2023	

<< < 1 > >>

Lorsque la demande concerne un PDL qu'il faut ajouter ou supprimer d'un marché (respectivement les types "Ajout PDL" et "Suppression PDL"), les informations sur le PDL, les dates de début et de fin de livraison souhaitée ainsi qu'une explication sur les délais apparaissent. Dans ce cas, l'établissement associé à la demande est toujours l'établissement associé au PDL. La saisie des dates de la demande présente les contraintes suivantes :

- La date de début doit être supérieure à la date du jour
- La date de fin doit être supérieure à la date de début et par conséquent à la date du jour

Lorsque la demande concerne un Marché, le marché concerné ainsi que l'établissement doivent être sélectionnés par l'utilisateur. Les marchés et les établissements sélectionnables dépendent des droits de l'utilisateur connecté (tous les établissements et tous les marchés pour la filière, les établissements autorisés de l'adhérent et seulement les marchés sur lesquels il a au moins un PDL).

Note : Les demandes de types "Suppression PDL" ont le marché courant du PDL saisi automatiquement une fois la création effectuée afin de permettre à la filière de créer plus facilement l'OS associé. Si aucun marché courant n'est actif sur ce PDL, le marché n'est pas sélectionné.

Lorsque la demande est créée avec succès, l'utilisateur est redirigé vers le [4.3. Détail d'une demande](#).

4.2.1. Fonctionnement des notifications

Les notifications envoyées dans le cadre de la création de demande suivent un fonctionnement particulier. En effet, le destinataire de la notification dépend de l'espace où est réalisé l'action :

Espace de réalisation de l'action	Destinataire
Filière	Référent Énergie associé à l'établissement de la demande : aucun mail n'est envoyé si l'établissement n'a pas de référent Énergie Copie Filière
Adhérent	Filière

4.2.2. Création depuis le détail du PDL


Afin de faciliter la création de demandes, il est possible de passer par le détail du PDL en cliquant sur le bouton **Ajouter/Supprimer le PDL**. Cela aura pour effet de pré-remplir le formulaire de création de demande avec le PDL d'origine. Étant donné que le choix du type de demande est tout de même requis, ce pré-remplissage n'apparaît que lorsque le champ PDL apparaît et donc pour les types concernés comme présenté ci dessous.


The screenshot shows the 'Suivi Énergie' interface. On the left is a dark blue sidebar with a navigation menu: Accueil, Demandes, OS, **PDL** (highlighted), Marchés, Établissements, Recensements, and Import des données. The top right corner shows the user 'Clément DA SILVA' and the 'UniHA' logo. The main content area is titled 'Détail PDL' and includes a 'Modifier' button and an 'Ajouter/Supprimer le PDL' button. Below the title are three tabs: 'Informations générales' (selected), 'Historique des marchés', and 'Historique'.

The 'Informations générales' tab contains the following sections:

- Données techniques**
 - Num. PDL : 50052966670003
 - Num. Alt. : N/A
 - Énergie : Électricité
 - Segment : C4
 - Statut technique : Valide
 - GRD : Enedis
 - FTA/Profil : N/A
 - Puissance souscrite P/Base : N/A
 - Puissance souscrite HPH : N/A
 - Puissance souscrite HCH : N/A
 - Puissance souscrite HPE : N/A
 - Puissance souscrite HCE : N/A
 - CAR P/Base : N/A
 - CAR HPH : N/A
 - CAR HCH : N/A
 - CAR HPE : N/A
 - CAR HCE : N/A
 - CAR : N/A
 - Date mise à jour : 17/10/2023
- Marché courant**
 - Numéro du marché : 229369
 - Nom du marché : UTILISYS_Lot3_MS111
- Contact technique**
 - N/A N/A
 - N/A - N/A
- Contact facturation**
 - N/A N/A
 - N/A - N/A
- Établissement**
 - GHT : N/A
 - Code EJ : EJ_055616
 - Établissement : ACEP 49
 - SIREN : 802475376
 - NIC : N/A
 - Siret site : N/A
 - Nom du site : SITE DE DOUE LA FONTAINE
 - Adresse du site : Rue du Petit Bois
 - Ville du site : 49700 DOUE-LA-FONTAINE
 - Code INSEE : 49125
- Divers**
 - Alimentation de secours : Non
 - Logement de fonction : Non
 - Point de regroupement : Non

4.3. Détail d'une demande

Afin d'accéder au détail d'une demande il faut cliquer sur l'icône  présent pour chacune des lignes de la [4.1. Liste des demandes](#). L'écran de détail contient les informations générales de la demande, une liste des pièces jointes associées à la demande et un historique des mises à jour de la demande :



Suivi Énergie

- Accueil
- Demandes**
- OS
- PDL
- Marchés
- Établissements
- Recensements
- Import des données

Clément DA SILVA | UniHA


Détail de la demande 3056

Nouvel OS Répondre

Informations générales

Établissement : CH DE BARENTIN	Code du marché : N/A
Demandeur : PERRICK LAZIOU	Nom du marché : N/A
Type de demande : Ajout PDL	Statut de la demande : En attente d'infos adhérent
PDL : 30000211492656 (EHPAD LA MADELEINE)	Date de la demande : 13/10/2023
Détail de la demande : nouvelle dem adhérent sur etab via	Date de début de livraison souhaitée : 15/10/2023
	Date de fin de livraison souhaitée : 05/11/2023

Pièces jointes

Nom du fichier	Date d'ajout	Utilisateur ayant ajouté le fichier	Action
toHero.UniHA.Suivi.Energie.Doc.Redmine.v1.0..pdf	13/10/2023	Clément DA SILVA	

<< < 1 > >>

Historique


Date et heure de la réponse	Utilisateur	Nom de la pièce jointe	Statut renseigné	Contenu de la réponse
13/10/2023 16:36:31	Clément DA SILVA	N/A	En attente d'Infos adhérent	N/A
13/10/2023 16:21:52	Clément DA SILVA	N/A	En cours de traitement	N/A
13/10/2023 16:18:41	Clément DA SILVA	N/A	En attente de validation UniHA	N/A
13/10/2023 16:13:44	Clément DA SILVA	toHero.UniHA.Suivi.Energie.Doc.Redmine.v1.0..pdf	Traitée par UniHA	N/A
13/10/2023 16:11:19	PERRICK LAZIOU	N/A	En attente d'infos adhérent	test

<< < 1 > >>

UniHA

Version 0.6.0 Copyright 2023 UniHA

Les pièces jointes listées dans le tableau dédié sont l'ensemble des pièces jointes associées à la demande, c'est-à-dire que la liste contient la potentielle pièce jointe associées à la création de la demande ainsi que l'intégralité des pièces jointes ajoutées par les réponses

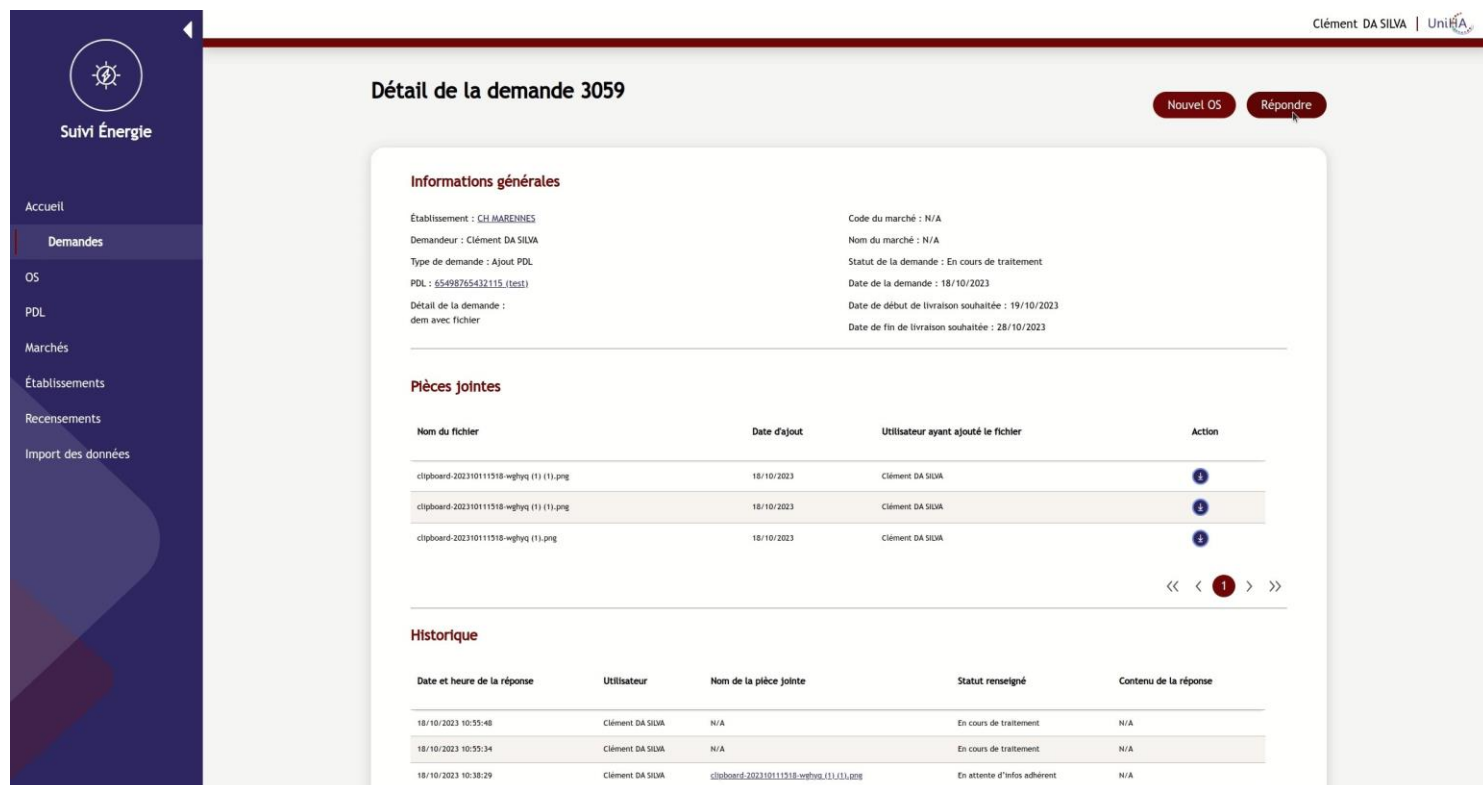
des différents interlocuteurs. Le clic sur l'icône  permet le téléchargement de la pièce jointe au même titre que le client sur le lien disponible dans l'historique des réponses.

La liste des réponses contient l'intégralité des modifications apportées à la demande. Cela comprend chacune des réponses apportées par chacun des utilisateurs qui ont interagi sur la demande. Pour chaque réponse, il peut y avoir :

- une modification de statut
- une réponse textuelle
- une pièce jointe

4.4. Répondre à une demande

Depuis le détail d'une demande, il est possible de créer une réponse en cliquant sur le bouton **Répondre** afin d'ouvrir une fenêtre modale dédiée. Une fois les informations saisies, en cliquant sur le même bouton dans la popup, celle-ci se ferme et la réponse est créée.






Détail de la demande 3059

Informations générales

Établissement : CH HARENHES	Code du marché : N/A
Demandeur : Clément DA SILVA	Nom du marché : N/A
Type de demande : Ajout PDL	Statut de la demande : En cours de traitement
PDL : 65498765432115 (test)	Date de la demande : 18/10/2023
Détail de la demande : dem avec fichier	Date de début de livraison souhaitée : 19/10/2023
	Date de fin de livraison souhaitée : 28/10/2023

Pièces jointes

Nom du fichier	Date d'ajout	Utilisateur ayant ajouté le fichier	Action
clipboard-202310111518-wghyq (1) (1).png	18/10/2023	Clément DA SILVA	
clipboard-202310111518-wghyq (1) (1).png	18/10/2023	Clément DA SILVA	
clipboard-202310111518-wghyq (1) (1).png	18/10/2023	Clément DA SILVA	

Historique

Date et heure de la réponse	Utilisateur	Nom de la pièce jointe	Statut renseigné	Contenu de la réponse
18/10/2023 10:55:48	Clément DA SILVA	N/A	En cours de traitement	N/A
18/10/2023 10:55:34	Clément DA SILVA	N/A	En cours de traitement	N/A
18/10/2023 10:38:29	Clément DA SILVA	clipboard-202310111518-wghyq (1) (1).png	En attente d'infos adhérent	N/A

Comme présenté dans la vidéo ci-dessus, la modale contient trois champs :

- Le champ statut permet à l'utilisateur adhérent ou filière de modifier l'état de la demande :
 - La filière a toujours accès à tous les statuts de demande afin qu'elle soit autonome à la différence des adhérents qui ne peuvent saisir que le statut "Nouvelle", "En attente d'infos d'adhérent", "En attente de validation UniHA" et "Annulée".

- L'adhérent ne peut modifier le statut de la demande que tant que la demande est aux statuts "Nouvelle", "En attente d'infos d'adhérent" ou "En attente de validation UniHA". Dans le cas contraire, le champ n'apparaît pas dans la popup.
- La réponse qui peut être mis en forme (gras, italique, etc.) grâce au WYSIWYG
- La pièce jointe qui doit être un fichier Excel, PDF, PNG ou JPG de moins de 2 Mo.

Note : Pour saisir une réponse, l'utilisateur doit au moins saisir un statut (quand la liste est proposée est disponible) ou une réponse.

Une fois la réponse saisie, l'utilisateur est de nouveau redirigé vers la page de détail de la demande et un message de confirmation indique que la réponse a bien été prise en compte et la demande contient les mises à jour apportées par celle-ci.

4.4.1. Fonctionnement des notifications

En plus de l'enregistrement de la réponse sur la demande, une notification est transmise aux différents utilisateurs en fonction des cas définis dans le tableau ci-dessous :


Demande initialement créée par	Espace de réalisation de l'action	Destinataire
Adhérent	Filière	Mail du demandeur associé à la demande s'il est défini (email défini sur la liaison entre l'établissement et la personne ou l'email défini sur la liaison avec le GHT). Aucun mail n'est envoyé si le mail du demandeur est inconnu. Copie Filière
	Adhérent	Filière
Filière	Filière	Référent Énergie associé à l'établissement de la demande : aucun mail n'est envoyé si l'établissement n'a pas de référent Énergie Copie Filière
	Adhérent	Filière

5. PDL

Cette section contient toute la gestion des PDL pour la filière. Les actions dédiées et distinctions entre l'espace adhérent et l'espace filière seront explicitées au fur et à mesure de la documentation cependant il est important de noter que l'utilisateur adhérent ne peut consulter, modifier ou exporter que les PDL associés aux établissements auxquels il a accès.

5.1. Liste des PDL

Même si elle est appelée "Liste des PDL" (ou "Mes PDL" pour les adhérents), cette liste s'apparente à une liste des associations entre un PDL et un marché. Par défaut, cette page liste les PDL qui ont une liaison active avec un marché triées par établissement par ordre alphabétique. De plus, la liaison affichée est toujours la dernière de son statut pour un marché : si un PDL a plusieurs liaisons passées sur un marché, il n'apparaîtra qu'une liaison passée sur ce marché.



Suivi Énergie

- Accueil
- Demandes
- OS
- PDL**
- Marchés
- Établissements
- Recensements
- Import des données

Clément DA SILVA | UniHA

Liste des Points de Livraison

Numéro du PDL / Nom du site

Établissement
Tous

Marché
Tous

Énergie
Tous

Segment
Tous

Fournisseur
Tous

Statut d'affectation
Active

Rechercher

+ Exporter les résultats

Import de PDL
Import de données
Créer un PDL

GHT	Etablissement	Nom du site	Adresse du site	Marché	Numéro du PDL	Énergie	Segment	Statut de la liaison	FRS	Actions
N/A	ACEP-49	SITE DE CHALONNES SUR LOIRE	13 RUE JEAN ROBIN - BP 80047 - 49290 CHALONNES-SUR-LOIRE	229370 UtilitésV4_Lot4_MS411	30000931026016	Électricité	C3	Active	GAZ de BORDEAUX	
N/A	ACEP-49	SITE DE VIHIERES	70 RUE NATIONALE - 49540 AUBIGNE-SUR-LAYON	229365 UtilitésV4_Lot2_MS214	30000930392610	Électricité	C4	Active	EDF	
N/A	ACEP-49	SITE DE MARTIGNE BRIAND	LE BOURG - 49540 MARTIGNE-BRIAND	229363 UtilitésV4_Lot2_MS214	30000930484412	Électricité	C4	Active	EDF	
N/A	ACEP-49	SITE DE LA MENTRE	RUE JEANNE DE LAVAL - 49230 LA MENTRE	229362 UtilitésV4_Lot2_MS217	30000930178190	Électricité	C4	Active	EDF	
N/A	ACEP-49	EHPAD RESIDENCE DU SACRE COEUR	38 RUE ST LOUIS - 49122 LE MAY-SUR-EVRE	229368 UtilitésV4_Lot2_MS218	30000930229383	Électricité	C1	Active	EDF	
N/A	ACEP-49	SITE DE ROCHEFORT SUR LOIRE	ROUTE DE DENEE - 49190 ROCHEFORT-SUR-LOIRE	229364 UtilitésV4_Lot2_MS213	30000930423697	Électricité	C4	Active	EDF	


<< < 1 2 3 4 5 6 > >>

UniHA Version 1.1.1 Copyright 2024 UniHA

On remarque qu'il est possible de filtrer cette liste sur les éléments suivants (les critères sont cumulables) :

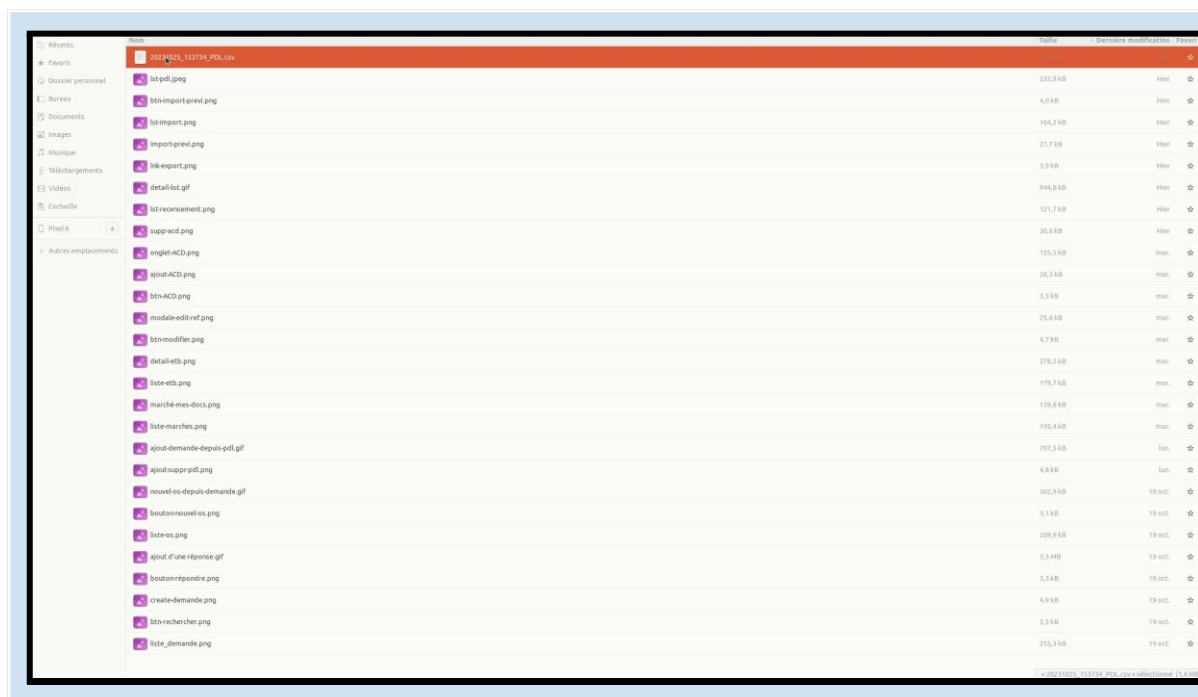
- Sur tout ou partie du **numéro de PDL** ou du **nom du site**
- **Par établissement** : champ de saisie qui permet de rechercher par code EJ complet ou sur tout ou partie du nom de l'établissement. Il faut également renseigner 3 caractères avant de voir apparaître les propositions d'établissements. Pour que le critère soit pris en compte, il faut sélectionner un des établissements proposés.
- **Par marché** : champ de saisie qui permet de rechercher par libellé de marché. Il faut renseigner 3 caractères avant de voir apparaître les propositions de marchés. Pour que le critère soit pris en compte, il faut sélectionner un des marchés proposés.
- **Sur l'énergie**
- **Sur le segment**
- **Par fournisseur** : champ de saisie qui permet de rechercher par nom de fournisseur. Il faut renseigner 3 caractères avant de voir apparaître les propositions de fournisseurs. Pour que le critère soit pris en compte, il faut sélectionner un des fournisseurs proposés.
- **Par statut d'affectation** : liste de sélection qui permet de filtrer la liaison entre le marché et le PDL. Les valeurs disponibles sont
 - Active : liste uniquement les PDL avec leur liaison active
 - Future : liste uniquement les PDL avec leur dernière liaison future par marché
 - Résiliée : liste uniquement les PDL avec leur dernière liaison passée par marché
 - En attente de rattachement : liste les PDL qui n'ont aucune liaison à un marché peu importe son statut.

5.1.1. Export des données

Le clic sur le lien  **Exporter les résultats** permet la génération d'un fichier CSV contenant chacun des PDL retournés dans la recherche. Etant donné que cet export ne liste que les PDL et qu'il n'y a pas de notion de liaison, même si un PDL est listé plusieurs fois dans la recherche car il a plusieurs liaisons qui correspondent, le PDL sera exporté une seule fois dans le fichier.

Le fichier généré est un CSV au format UTF-8, le séparateur est le point virgule (;) et l'encapsuleur des données est le guillemet ("). Il est nommé "aaaammjj_hhmmss_PDL.csv" (où "aaaammjj_hhmmss" correspond à l'horodatage de génération du fichier).

Note : Même si ce format de fichier est compatible avec tous les éditeurs qui le gère comme Excel par exemple, l'application Libre Office permet de plus facilement les exploiter car une popup permet, dès l'ouverture du fichier, d'effectuer toutes les configurations nécessaires à une lecture et écriture du fichier sans en impacter le format. L'image gif ci-dessous présente comment ouvrir et configurer le format d'export proposés pour tous les fichiers du Suivi Énergie en considérant que toutes les colonnes sont du texte (notamment pour conserver les éventuels 0 initiaux de certains numéros de PDL) :



Les colonnes exportées sont, dans l'ordre, les suivantes :

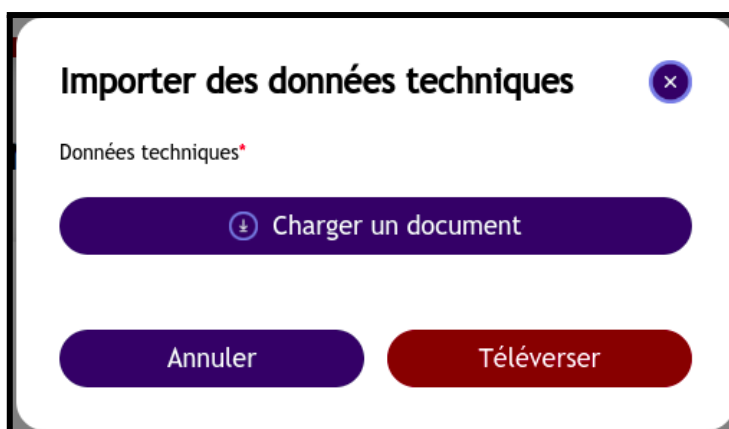
Nom de la colonne	Description de la colonne
GHT	Libellé du GHT si un GHT est associé à l'établissement associé au PDL exporté.
Code EJ	Code EJ de l'établissement associé au PDL
Nom de l'établissement	Nom de l'établissement associé au PDL
SIREN	SIREN de l'établissement associé au PDL
Nom du site	Nom du site saisi sur le PDL
Adresse	Adresse du site saisi sur le PDL
Code postal	Code postal du site saisi sur le PDL
Ville	Ville du site saisi sur le PDL
Energie (Électricité / Gaz Naturel)	Énergie associée au PDL (Électricité ou Gaz Naturel)
N° du PDL (PRM, RAE, PCE...) - Référence principale du PDL	Numéro du PDL
Segment / Tarif	Segment défini sur le PDL
GRD	Nom du Gestionnaires de Réseau de Distribution associé au PDL.

Info Compteur	Contient une ligne par case cochée sur le PDL pour chacune des informations ci-dessous : <ul style="list-style-type: none"> - Alimentation de secours - Logement de fonction - Point de regroupement - Effacement - Contrat P1
FTA	FTA/Profil si renseigné sur le PDL
PS P	Puissance souscrite P/Base en kWh si renseigné sur le PDL
PS HPH	Puissance souscrite HPH en kW si renseigné sur le PDL
PS HCH	Puissance souscrite HCH en kW si renseigné sur le PDL
PS HPE	Puissance souscrite HPE en kW si renseigné sur le PDL
PS HCE	Puissance souscrite HCE en kW si renseigné sur le PDL
Profil (Gaz)	FTA/Profil si renseigné sur le PDL
CJA (Gaz)	Capacité Journalière Annualisée en kWh/j si renseigné sur le PDL
CAR en kWh (Gaz)	CAR en kWh si renseignée sur le PDL
Pointe	CAR en kWh P/Base si renseignée sur le PDL
HPH	CAR en kWh HPH si renseignée sur le PDL
HCH	CAR en kWh HCH si renseignée sur le PDL
HPE	CAR en kWh HPE si renseignée sur le PDL
HCE	CAR en kWh HCE si renseignée sur le PDL
CAR en kWh (Électricité)	Somme des CAR en kWh calculée si au moins une CAR est calculée
ACD valide	“Oui” si l’établissement du PDL a une ACD valide, “Non” si non
Commentaire	Contient le commentaire saisie par l’utilisateur sur son PDL

5.1.2. Import des données techniques

L’import des données techniques permet à la filière uniquement de mettre à jour les informations techniques des PDL par fichier plat. Le format du fichier est identique à celui qui est exporté afin de permettre son import après avoir changé les informations souhaitées.

Afin de débiter l'import des données techniques, il faut cliquer sur le bouton **Import de données** disponible pour la filière uniquement dans la liste des PDL. Le clic sur ce bouton permet d'ouvrir la modale ci dessous qui contient le champs de saisie du CSV :



5.1.2.1. Description du fichier et des colonnes

Le format du fichier est identique au fichier exporté par l'application : il s'agit d'un CSV au format **UTF-8**, le séparateur est le **point virgule (;)** et l'encapsuleur des données est le **guillemet (")**. Attention, il doit contenir les mêmes **30 colonnes** que le fichier exporté et surtout les colonnes doivent être au bon endroit car le système d'import se base sur les numéros de colonnes.

Les informations utilisées pour retrouver le bon PDL à mettre à jour sont les colonnes ci dessous :

Numéro de colonne	Nom de la colonne	Description de la colonne
2	Code EJ	Code EJ de l'établissement associé au PDL
9	Energie (Électricité / Gaz Naturel)	Énergie associée au PDL (Électricité ou Gaz Naturel)
10	N° du PDL (PRM, RAE, PCE...) - Référence principale du PDL	Numéro du PDL

Les données mises à jour dans le cadre de l'import dépendent de l'énergie du PDL. Les seules colonnes exploitées dans le cadre de l'import des données sont détaillées ci-dessous :

Numéro de colonne	Nom de la colonne	Énergie du PDL	Description de la colonne
14	FTA	Électricité	FTA/Profil du PDL
15	PS P	Électricité	Puissance souscrite P/Base en kWh du PDL

16	PS HPH	Électricité	Puissance souscrite HPH en kW du PDL
17	PS HCH	Électricité	Puissance souscrite HCH en kW du PDL
18	PS HPE	Électricité	Puissance souscrite HPE en kW du PDL
19	PS HCE	Électricité	Puissance souscrite HCE en kW du PDL
20	Profil (Gaz)	Gaz Naturel	FTA/Profil du PDL
21	CJA (Gaz)	Gaz Naturel	Capacité Journalière Annualisée en kWh/j du PDL
22	CAR en kWh (Gaz)	Gaz Naturel	CAR en kWh du PDL
23	Pointe	Électricité	CAR en kWh P/Base du PDL
24	HPH	Électricité	CAR en kWh HPH du PDL
25	HCH	Électricité	CAR en kWh HCH du PDL
26	HPE	Électricité	CAR en kWh HPE du PDL
27	HCE	Électricité	CAR en kWh HCE du PDL

5.1.2.2. Règle de gestion et messages d'erreurs

Afin de s'assurer du bon déroulement de l'import, plusieurs cas d'erreur sont gérés en amont de l'import du fichier car ces erreurs sont bloquantes pour le traitement du fichier. Les autres sont gérées ligne à ligne durant l'import et dans ce cas, les lignes concernées sont simplement ignorées. Voici le détail des erreurs qui peuvent être générées et leur signification :


Libellé de l'erreur	Fichier bloqué ?	Description de l'erreur
Le fichier ne respecte pas l'encodage UTF-8	Oui	Le fichier ne peut être importé car son encodage est erroné, il faut le convertir ou repartir d'un fichier généré par 5.1.1. Export des données
Merci de téléverser un fichier CSV (format .csv)	Oui	Le fichier ne peut être importé car son format est erroné, générer un CSV ou repartir d'un fichier généré par 5.1.1. Export des données
Le fichier n'est pas au bon format, merci de corriger le fichier avant de le réimporter	Oui	Le fichier ne contient pas 30 colonnes n'est pas formaté avec le bon séparateur (;) et encapsuleur (") ou un caractère spécial le rend incohérent, il faut corriger le fichier pour pouvoir le réimporter

Couple {Code_EJ} / {num_PDL} introuvable, ligne ignorée.	Non	La ligne qui correspond au couple indiqué ne peut être importée car le couple n'est pas retrouvé, il faut vérifier les informations saisies (notamment que le PDL soit bien dans le bon établissement, que le numéro de PDL ne contient pas d'espace en plus avant ou après ou encore que le 0 initial est toujours présent dans le fichier)
Couple {Code_EJ} / {num_PDL} n'a pas la bonne énergie, ligne ignorée.	Non	La ligne qui correspond au couple indiqué ne peut être importée car le fichier contient une incohérence sur l'énergie renseignée et donc potentiellement sur les données techniques : par exemple le PDL est électricité dans le fichier alors qu'il est gaz naturel dans l'application.
Couple {Code_EJ} / {num_PDL} les données numériques doivent être des entiers, ligne ignorée.	Non	La ligne qui correspond au couple indiqué ne peut être importée car les colonnes de données techniques qui doivent contenir des entiers contiennent des décimales ou des chaînes de caractères
Couple {Code_EJ} / {num_PDL} en doublon, ligne ignorée.	Non	La ligne qui correspond au couple indiqué ne peut être importée car le couple est en doublon dans la base de données : au moins 2 PDL ont le même numéro pour l'établissement donné (cela peut se produire sur les PDL récupérés de l'ancienne base de données).
Couple {Code_EJ} / N/A incompatible, un numéro de PDL est requis pour l'import de données	Non	La ligne qui correspond au couple indiqué ne peut être importée car un PDL sans numéro n'est pas éligible à l'import de données puisque l'unicité du numéro n'est pas vérifiée si le PDL n'a pas de numéro.

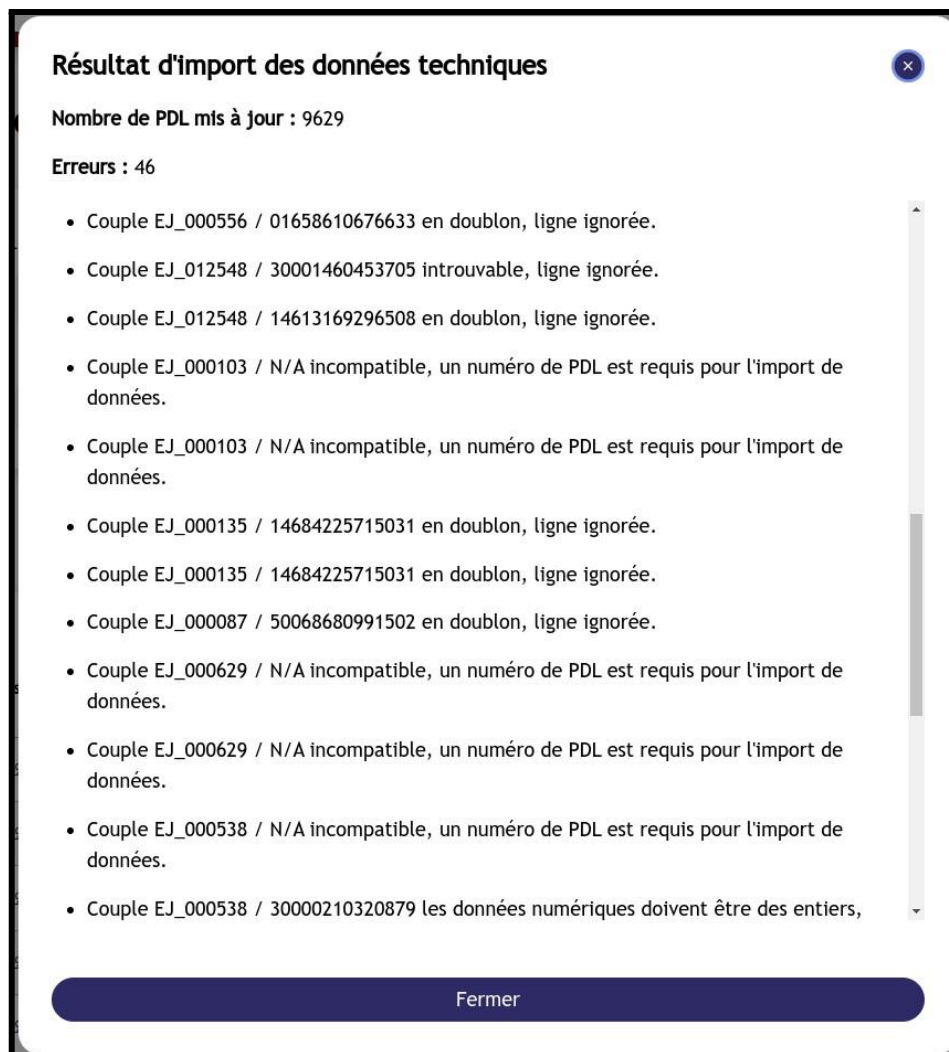
Les lignes pour lesquels aucune erreur n'a été rencontrée sont mises à jours :

1. Si au moins une donnée technique a été modifiée, le PDL passe au statut technique "valide" s'il ne l'est pas déjà et la date de mise à jour des données techniques est mise à jour.
2. Si non, le PDL n'est pas modifié et sa date de mise à jour des données techniques n'est pas impactée.

5.1.2.3. Résultat de l'import

Une fois le fichier téléversé, le temps qu'il soit traité, le bouton devient non cliquable et un loader apparaît pour informer l'utilisateur que l'action est en cours : . Ce traitement peut prendre plusieurs minutes selon la taille du fichier.

Une fois l'action terminée, le résultat de l'import est affiché à l'utilisateur : il contient le nombre de PDL mis à jour, le nombre d'erreurs générées ainsi que le détail de chacune des erreurs rencontrées. Voici un exemple de popup de résultat d'exécution :



Ce résultat, qui permet de contrôler ligne à ligne les erreurs incluses dans le fichier peut être retrouvé à tout moment depuis la [10.1. Liste des fichiers importés](#).

5.1.3. Import de PDL

L'import de PDL permet à la filière Énergie l'import en masse de PDL par fichier CSV afin de gagner en productivité et proposer d'autres services à plus forte valeur ajoutée.

Afin de débiter l'import de PDL, il faut cliquer sur le bouton **Import de PDL** disponible pour la filière uniquement dans la liste des PDL. Le clic sur ce bouton permet d'ouvrir la modale ci dessous qui contient le champs de saisie du CSV :

Import de PDL

Import de PDL*

Charger un document

Annuler Téléverser

5.1.3.1. Description du fichier et des colonnes

Le format du fichier est au format CSV, encodé en **UTF-8**, le séparateur est le **point virgule (;)** et l'encapsuleur des données est le **guillemet (")** si besoin. Attention, la première ligne du fichier contient l'entête des colonnes et doit contenir **16 colonnes**. Les colonnes doivent être au bon endroit car le système d'import se base sur les numéros de colonnes.

Le fichier CSV devra contenir les colonnes suivantes :

Num	Nom champ	Description	Exemples valeurs	Règle de gestion
1	Code EJ	Code EJ de l'établissement	EJ_000643	Requis
2	Nom EJ	Nom de l'établissement	CHU NÎMES	Optionnel (Champ informationnel, inexploité par l'import)
3	Num. PDL	Numéro du PDL	30002544080367	Requis et unique
4	Num. Alt.	Numéro du PDL alternatif		Optionnel
5	Energie	Énergie associée au PDL	Gaz naturel	Requis
6	Segment	Segment du PDL	C1	Requis

7	Prénom du contact technique	Prénom du contact technique	Albert	Requis
8	Nom du contact technique	Nom du contact technique	Dupond	Requis
9	Téléphone du contact technique	Téléphone du contact technique	01 02 03 04 05	Requis Téléphone français ou portable avec un format valide
10	Email du contact technique	Email du contact technique	a.dupond@test.com	Requis Mail avec un format valide
11	Siret du site	Siret du site du PDL	12356894100012	Requis
12	Nom du site	Nom du site du PDL	Logement du directeur	Optionnel
13	Adresse du site	Adresse postale du PDL	1 nouvelle rue	Optionnel
14	Code postal	Code postal du PDL	30000	Requis
15	Ville	Ville du PDL	Nîmes	Requis
16	Commentaire	Commentaire saisi par l'utilisateur à la création d'un PDL		Optionnel

5.1.3.2. Règle de gestion et messages d'erreurs

Afin de s'assurer du bon déroulement de l'import, plusieurs cas d'erreur sont gérés en amont de l'import du fichier car ces erreurs sont bloquantes pour le traitement du fichier. Les autres sont gérées ligne à ligne durant l'import et dans ce cas, les lignes concernées sont simplement ignorées. Voici le détail des erreurs qui peuvent être générées et leur signification :


Libellé de l'erreur	Fichier bloqué ?	Description de l'erreur
Le fichier ne respecte pas l'encodage UTF-8	Oui	Le fichier ne peut être importé car son encodage est erroné, il faut le convertir au format attendu
Merci de téléverser un fichier CSV (format	Oui	Le fichier ne peut être importé car son

.csv)		format est erroné, il faut générer un CSV.
Le fichier n'est pas au bon format, merci de corriger le fichier avant de le réimporter	Oui	Le fichier ne contient pas 16 colonnes n'est pas formaté avec le bon séparateur (;) et encapsuleur (") ou un caractère spécial le rend incohérent, il faut corriger le fichier pour pouvoir le réimporter.
PDL {num_PDL} - Code EJ non saisi, ligne ignorée.	Non	Le code EJ n'est pas renseigné pour le PDL concerné. Le code EJ est un champ obligatoire.
Numéro de PDL non saisi, ligne ignorée.	Non	Le numéro de PDL n'est pas renseigné pour la ligne concernée. Le numéro de PDL est un champ obligatoire.
PDL {num_PDL} - Energie non saisie, ligne ignorée.	Non	L'énergie n'est pas renseignée pour le PDL concerné. L'énergie est un champ obligatoire.
PDL {num_PDL} - Segment non saisi, ligne ignorée.	Non	Le segment n'est pas renseigné pour le PDL concerné. Le segment est un champ obligatoire.
PDL {num_PDL} - Prénom du contact technique non saisi, ligne ignorée.	Non	Le prénom du contact technique n'est pas renseigné pour le PDL concerné. Le prénom du contact technique est un champ obligatoire.
PDL {num_PDL} - Nom du contact technique non saisi, ligne ignorée.	Non	Le nom du contact technique n'est pas renseigné pour le PDL concerné. Le nom du contact technique est un champ obligatoire.
PDL {num_PDL} - Téléphone du contact technique non saisi, ligne ignorée.	Non	Le téléphone du contact technique n'est pas renseigné pour le PDL concerné. Le téléphone du contact technique est un champ obligatoire.
PDL {num_PDL} - Email du contact technique non saisi, ligne ignorée.	Non	L'email du contact technique n'est pas renseigné pour le PDL concerné. L'email du contact technique est un champ obligatoire.
PDL {num_PDL} - SIRET non saisi, ligne ignorée.	Non	Le SIRET n'est pas renseigné pour le PDL concerné. Le SIRET est un champ obligatoire.
PDL {num_PDL} - Code postal non saisi, ligne ignorée.	Non	Le code postal n'est pas renseigné pour le PDL concerné. Le code postal est un champ obligatoire.

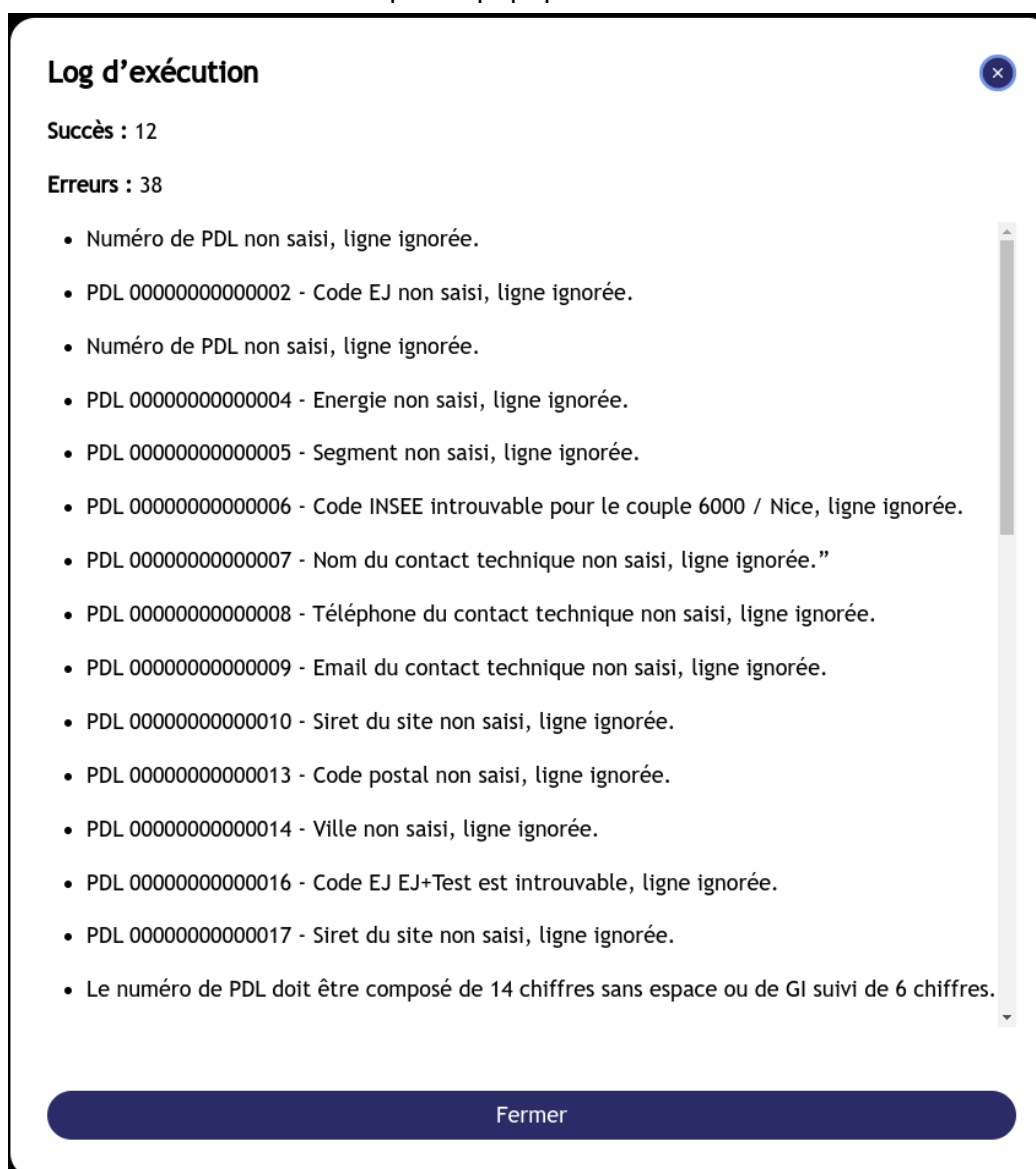
PDL {num_PDL} - Ville non saisie, ligne ignorée.	Non	La ville n'est pas renseignée pour le PDL concerné. La ville est un champ obligatoire.
Code EJ {CODE_EJ} est introuvable, ligne ignorée.	Non	Le code EJ renseigné n'existe pas dans la base de données.
PDL {num_PDL} - Déjà existant, ligne ignorée.	Non	Le numéro de PDL renseigné existe déjà dans la base de données.
PDL {num_PDL} - La numérotation ne respecte pas les standards de numéro de PDL, ligne ignorée.	Non	Si le PDL renseigné avec l'énergie Gaz ou Électricité avec un GRD "GRDF" ou "ENEDIS" ne respecte pas le masque de saisie attendu à savoir : 14 chiffres sans espace (pour l'énergie Electricité / ENEDIS) ou GI + 6 chiffres (pour l'énergie Gaz / GRDF).
PDL {num_PDL} - La valeur {type_segment} est introuvable, ligne ignorée.	Non	Le segment renseigné ne correspond aux valeurs possibles : <ul style="list-style-type: none"> ● Pour l'électricité <ul style="list-style-type: none"> ○ C1, C2, C3, C4 et C5 ● Pour le gaz : <ul style="list-style-type: none"> ○ T1, T2, T3, T4 et Transport
PDL {num_PDL} - La valeur {type_segment} n'est pas compatible avec la valeur {type_energie}, ligne ignorée.	Non	Le segment renseigné ne correspond pas à une des valeurs possibles pour l'énergie renseignée.
Code INSEE introuvable pour le couple {Code Postal} / {Ville}, ligne ignorée.	Non	Lors de la recherche du code INSEE via l'API du gouvernement, le système sélectionne la ville pour le code postal renseigné. Si la ville renseignée n'est pas strictement identique, la ligne concernée est ignorée et le message d'erreur est affiché.
PDL {num_PDL} - Le téléphone du contact technique ne respecte pas le format attendu, ligne ignorée.	Non	Le téléphone du contact technique renseigné ne respecte pas le format attendu à savoir : Téléphone français ou portable.
PDL {num_PDL} - L'email du contact technique ne respecte pas le format attendu, ligne ignorée.	Non	L'email du contact technique renseigné ne respecte pas un format d'email valide.
PDL {num_PDL} - Code INSEE {code_INSEE} - Non éligible à l'ajout de PDL pour l'énergie {type_energie}, ligne ignorée.	Non	Certains code INSEE ne sont pas éligible à l'ajout de PDL pour un type d'énergie. Vérifier si l'énergie est correctement renseigné ou si l'énergie renseignée est bien disponible pour le couple Code postal / Ville

Les lignes pour lesquelles aucune erreur n'a été rencontrée entraîneront la création des PDL en base de données.

5.1.3.3. Résultat de l'import

Une fois le fichier téléversé, le temps qu'il soit traité, le bouton devient non cliquable et un loader apparaît pour informer l'utilisateur que l'action est en cours : . Ce traitement peut prendre plusieurs minutes selon la taille du fichier.

Une fois l'action terminée, le résultat de l'import est affiché à l'utilisateur : il contient le nombre de PDL ajoutés, le nombre d'erreurs générées ainsi que le détail de chacune des erreurs rencontrées. Voici un exemple de popup de résultat d'exécution :



Ce résultat, qui permet de contrôler ligne à ligne les erreurs incluses dans le fichier peut être retrouvé à tout moment depuis la [10.1. Liste des fichiers importés](#).

5.2. Création d'un PDL

Afin de créer un nouveau PDL, il faut cliquer sur le bouton **Créer un PDL** accessible depuis la liste des PDL. Ce bouton permet aux utilisateurs, adhérent ou filière, d'accéder au formulaire de création de PDL :

Le formulaire propose tous les champs à saisir pour la création d'un PDL. Les champs marqués d'une étoile sont obligatoires.

De plus, certains champs sont remplis automatiquement par le système ou ont des interactions particulières. Si toutes les contraintes décrites en détail dans les sections ci-dessous sont passées, l'utilisateur est redirigé sur la page de détail du PDL qu'il vient de créer (cf. [5.3. Détail d'un PDL](#)).

5.2.1. Sélection du segment

La liste des segments autorisés dépend de l'énergie sélectionnée. Par défaut à l'affichage, la liste contient donc l'intégralité des segments autorisés dans l'application. En sélectionnant l'énergie souhaitée pour le PDL en cours de création, cette liste se réduit en fonction de l'énergie sélectionnée. Si un segment était préalablement sélectionné et qu'il n'est plus disponible dans la liste, il faut en re-saisir un valide pour créer son PDL.

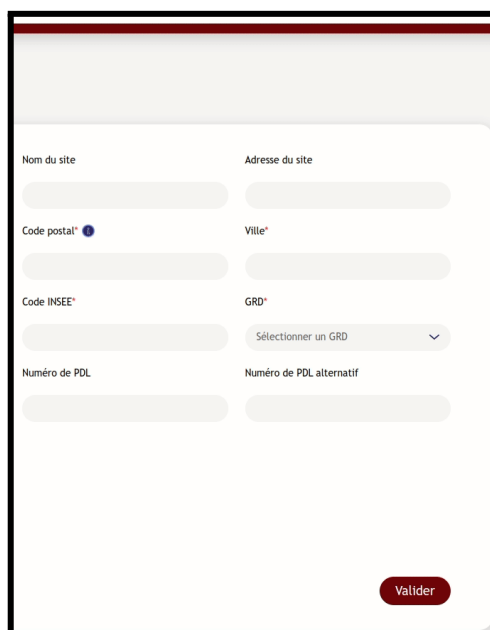
5.2.2. Pré-remplissage du contact technique

Les informations du contact technique sont pré-remplies avec l'établissement sélectionné par défaut ou lorsque l'établissement est modifié. Si l'établissement n'en a pas et qu'un contact technique était renseigné, il est réinitialisé pour renseigner les informations du nouveau référent énergie. Lorsque l'établissement contient une partie des informations du référent énergie, les champs inconnus restent vides.

De plus, les champs email et téléphone sont soumis à un contrôle de validité, leur format doit donc être valide pour pouvoir créer le PDL.

5.2.3. Sélection automatique de la ville et du code INSEE

Comme présenté ci dessous, la saisie du code postal permet de lister la liste des villes correspondantes. C'est la sélection de la ville souhaitée qui entraîne le remplissage des champs "Ville" et "Code INSEE". Les champs sont changés à chaque nouvelle sélection de ville, il faut donc ré-appliquer une éventuelle modification manuelle sur un des champs si nécessaire.

A screenshot of a web form with a light gray background and a white content area. The form contains several input fields and a dropdown menu. At the bottom right, there is a red button labeled 'Valider'. The fields are arranged in two columns. The first column contains: 'Nom du site' (text input), 'Code postal*' (text input with a blue location pin icon), 'Code INSEE*' (text input), and 'Numéro de PDL' (text input). The second column contains: 'Adresse du site' (text input), 'Ville*' (text input), 'GRD*' (dropdown menu with the text 'Sélectionner un GRD' and a downward arrow), and 'Numéro de PDL alternatif' (text input).

La filière peut éditer les informations pré-saisies par l'automatisme afin de rectifier une information erronée ou de débloquer un adhérent si l'API du gouvernement utilisée ne répond plus par exemple.

Note : Le mécanisme présenté ici est également celui proposé dans l'espace adhérent, cependant attention, l'adhérent n'a pas la main sur les champs "Ville" et "Code INSEE", il est donc obligé de saisir son code postal afin de remplir les champs en lecture seule.

5.2.4. Sélection automatique du GRD

Comme présenté ci-dessous, la saisie du code postal permet de proposer la liste des villes correspondantes. C'est la sélection de la ville souhaitée qui entraîne également le remplissage du champ GRD si une énergie est sélectionnée ou a été sélectionnée. Les changements effectués sur le code insee par la saisie d'une code postal ou sur l'énergie changent automatiquement le GRD associé.

Comme présenté dans le gif ci-dessus, il arrive qu'aucun GRD ne soit sélectionné, cela signifie que l'énergie sélectionnée n'est pas disponible pour le code INSEE sélectionné. Dans ce cas, la création est bloquée dans l'espace adhérent et l'espace filière. Cependant, la filière a la possibilité de modifier le GRD sélectionné par défaut et ainsi de passer outre ce contrôle qui impose de sélectionner un couple INSEE / Énergie valide.

Note : Le mécanisme présenté ici est également celui proposé dans l'espace adhérent, cependant attention, l'adhérent n'a pas la main sur le champ "GRD", il est donc obligé de saisir son code postal et son énergie afin de remplir les champs en lecture seule. Il ne pourra donc pas forcer la création d'un PDL si le couple n'est pas éligible et il lui faudra faire une demande auprès de la filière si les informations renseignées sont correctes.

5.2.5. Numéro de PDL

Le format du numéro de PDL est soumis à validation : le masque de saisie permet d'informer l'utilisateur de la validité du numéro de PDL en temps réel durant sa saisie. La règle de validité, qui dépend de l'énergie du PDL, est la suivante :


- Si le PDL est "Électricité"
 - Le numéro doit faire 14 chiffres
- Si le PDL est "Gaz Naturel"
 - Le numéro doit faire 14 chiffres ou commencer par "GI" suivi de 6 chiffres

L'image animée ci-dessus présente le fonctionnement de cette validation dynamique dans l'interface. On constate que le message d'information peut avoir 2 couleurs :

- Si le GRD est Enedis ou GRDF, la conformité au numéro standardisé est obligatoire, le message d'erreur est donc affiché en rouge afin que l'utilisateur sache que l'erreur est bloquante et qu'il ne pourra pas saisir son numéro de PDL.
- Si le GRD saisi est un ELD, le message d'erreur passe en orange et devient un avertissement afin que l'utilisateur pense à contrôler le numéro saisi. Étant donné que certains ELD n'ont pas des numéros de PDL conformes, ce message d'erreur devient non bloquant et il est alors possible de valider son PDL avec un numéro qui ne répond pas au standard.

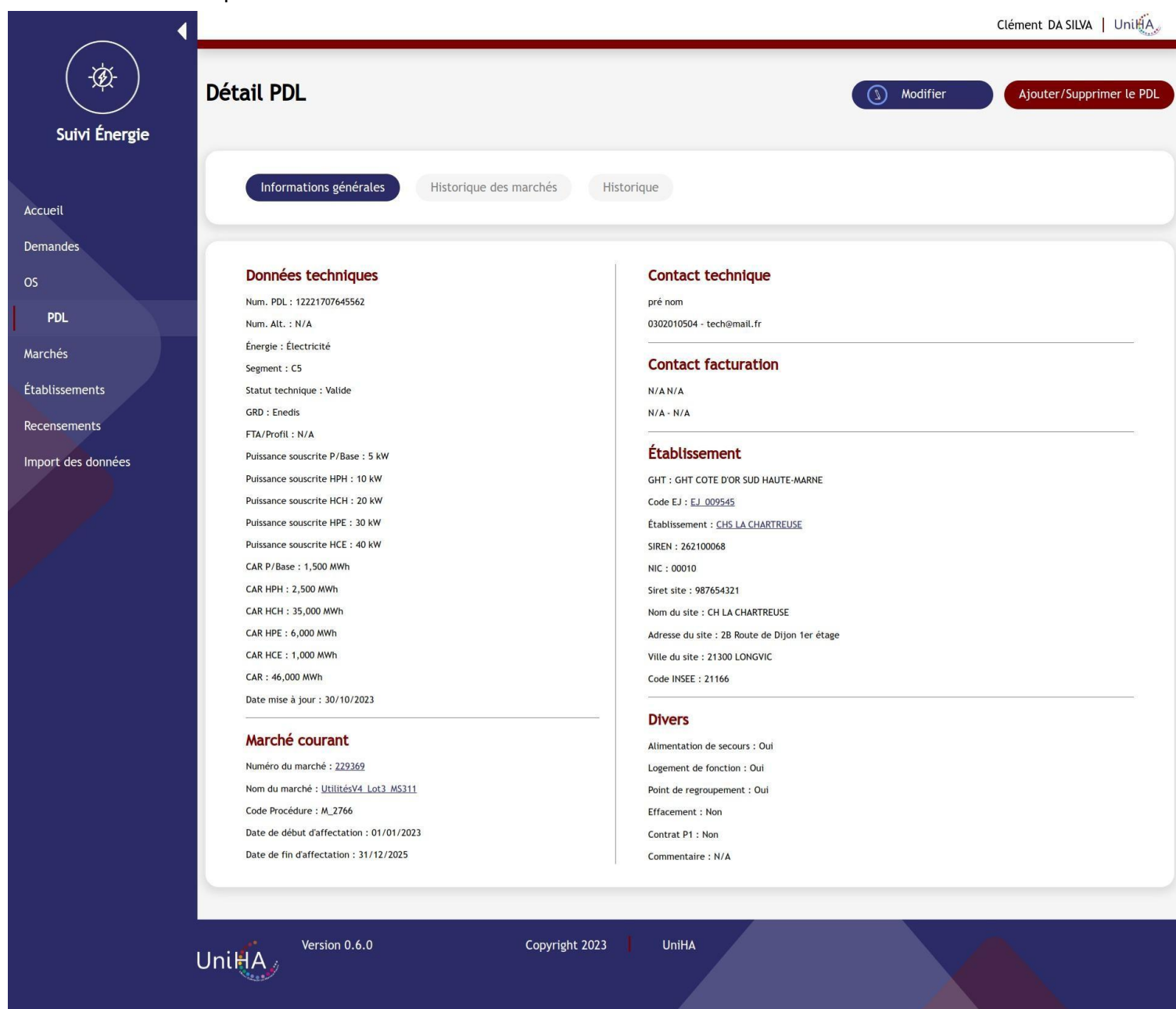
En plus de la forme, l'unicité du numéro de PDL est également contrôlée : lorsque le numéro de PDL est renseigné, un contrôle est effectué à la soumission afin de s'assurer que le numéro n'est pas déjà présent sur un autre PDL de la base de données.

5.3. Détail d'un PDL

Le détail du PDL est accessible en cliquant sur l'icône  disponible sur toutes les listes présentant des PDL, aussi bien dans les écrans de recensement que dans la liste des PDL ou la liste des PDL du détail d'un établissement.

5.3.1. Informations générales

L'onglet informations générales est l'onglet par défaut du détail des PDL comme présenté dans la capture d'écran d'un PDL Électricité ci-dessous.



Suivi Énergie

Accueil
Demandes
OS
PDL
Marchés
Établissements
Recensements
Import des données

Clément DA SILVA | UniHA

Détail PDL

Modifier Ajouter/Supprimer le PDL

Informations générales Historique des marchés Historique

Données techniques

Num. PDL : 12221707645562
Num. Alt. : N/A
Énergie : Électricité
Segment : C5
Statut technique : Valide
GRD : Enedis
FTA/Profil : N/A
Puissance souscrite P/Base : 5 kW
Puissance souscrite HPH : 10 kW
Puissance souscrite HCH : 20 kW
Puissance souscrite HPE : 30 kW
Puissance souscrite HCE : 40 kW
CAR P/Base : 1,500 MWh
CAR HPH : 2,500 MWh
CAR HCH : 35,000 MWh
CAR HPE : 6,000 MWh
CAR HCE : 1,000 MWh
CAR : 46,000 MWh
Date mise à jour : 30/10/2023

Marché courant

Numéro du marché : 229369
Nom du marché : [UtilitésV4_Lot3_MS311](#)
Code Procédure : M_2766
Date de début d'affectation : 01/01/2023
Date de fin d'affectation : 31/12/2025

Contact technique

pré nom
0302010504 - tech@mail.fr

Contact facturation

N/A N/A
N/A - N/A

Établissement

GHT : GHT COTE D'OR SUD HAUTE-MARNE
Code EJ : [EJ_009545](#)
Établissement : [CHS LA CHARTREUSE](#)
SIREN : 26210068
NIC : 00010
Siret site : 987654321
Nom du site : CH LA CHARTREUSE
Adresse du site : 2B Route de Dijon 1er étage
Ville du site : 21300 LONGVIC
Code INSEE : 21166

Divers

Alimentation de secours : Oui
Logement de fonction : Oui
Point de regroupement : Oui
Effacement : Non
Contrat P1 : Non
Commentaire : N/A


Version 0.6.0 Copyright 2023 UniHA

Il est décomposé en plusieurs “blocs” qui permettent de regrouper les informations similaires. Chacun des blocs est décrit ci-dessous.

5.3.1.1. Données techniques

Contrairement aux autres blocs, cet encart dépend de l'énergie saisie sur le PDL : en effet, les informations présentées sont différentes selon si le PDL est électricité ou gaz.

Les données affichées dans ce bloc sont les suivantes :

Nom du champ	Énergie du PDL	Description
Num. PDL	Tous	Numéro du PDL. Lorsque le numéro de PDL ne correspond pas à la norme, une icône d'alerte apparaît à droite du numéro de PDL. Au survol de cette icône, une explication indique que le numéro du PDL n'est pas conforme. 
Num. Alt.	Tous	Numéro alternatif du PDL
Énergie	Tous	Affiche l'énergie du PDL : “Électricité” ou “Gaz naturel”
Segment	Tous	Affiche le segment du PDL : “C1”, “C2”, “C3”, “C4”, “C5”, “T1”, “T2”, “T3”, “T4” ou “Transport”
Statut technique	Tous	Affiche le statut technique du PDL : “Nouveau”, “Valide” et “Invalidé”
GRD	Tous	Affiche le nom du GRD associé au PDL
FTA/Profil	Tous	Affiche la FTA pour un PDL électricité ou le profil pour un PDL gaz.
Puissance souscrite P/Base	Électricité	Un entier en kW, affiche N/A si ce n'est pas renseigné
Puissance souscrite HPH	Électricité	Un entier en kW, affiche N/A si ce n'est pas renseigné
Puissance souscrite HCH	Électricité	Un entier en kW, affiche N/A si ce n'est pas renseigné
Puissance souscrite HPE	Électricité	Un entier en kW, affiche N/A si ce n'est pas renseigné
Puissance souscrite HCE	Électricité	Un entier en kW, affiche N/A si ce n'est pas renseigné
CAR P/Base	Électricité	En MWh avec 3 décimales, affiche N/A si ce n'est pas renseigné

CAR HPH	Électricité	En MWh avec 3 décimales, affiche N/A si ce n'est pas renseigné
CAR HCH	Électricité	En MWh avec 3 décimales, affiche N/A si ce n'est pas renseigné
CAR HPE	Électricité	En MWh avec 3 décimales, affiche N/A si ce n'est pas renseigné
CAR HCE	Électricité	En MWh avec 3 décimales, affiche N/A si ce n'est pas renseigné
CJA	Gaz Naturel	Un entier en kWh/j, affiche N/A si ce n'est pas renseigné
CAR	Tous	Dans tous les cas, il s'agit d'un nombre affiché en MWh avec 3 décimales qui affiche N/A si ce n'est pas renseigné. La génération dépend de l'énergie du PDL : <ul style="list-style-type: none"> - Pour l'électricité : sommes des CAR périodiques - Pour le gaz : CAR renseignée sur le PDL
Date de mise à jour	Tous	Date de mise à jour des données techniques : date qui n'est mise à jour que si une CAR, la CJA, la PS ou le FTA/Profil sont mis à jour.

5.3.1.2. Marché courant

Dans les informations principales, le marché actuellement actif sur le PDL apparaît du premier coup d'œil dans la section. Le marché courant est le marché lié au PDL dont les dates de début et de fin de la liaison sont comprises ou égales à la date courante :

Nom du champ	Description
Numéro du marché	Numéro défini dans le SI UniHA du marché courant
Nom du marché	Libellé défini dans le SI UniHA du marché courant
Code Procédure	Code défini dans le SI UniHA de la procédure associées au marché courant du PDL
Date de début d'affectation	Date de début de la liaison active avec le marché
Date de fin d'affectation	Date de fin de la liaison active avec le marché

Les informations sur la liaison courante sont affichées dans ce bloc. Cette liaison peut être retrouvée avec toutes les autres liaisons entre le PDL et les marchés dans l'onglet dédié à cet effet : [5.3.2. Historique des marchés](#).

5.3.1.3. Contact technique & Contact facturation

Ces deux blocs contiennent les informations relatives aux contacts techniques et de facturation. Ces deux blocs contiennent donc le prénom suivi du nom du contact puis à la ligne le numéro de téléphone et le mail séparés par un tiret "-". Pour représenter l'absence de donnée, N/A est affichée à la place des éléments manquants.

5.3.1.4. Établissement

Ce bloc contient les informations sur l'établissement associé au PDL ainsi que les informations sur la localisation de ce dernier :

Nom du champ	Description
GHT	Affiche le nom du GHT associé à l'établissement ou N/A s'il est pas défini
Code EJ	Affiche le Code EJ de l'établissement du PDL
Établissement	Affiche le nom de l'établissement du PDL
SIREN	Affiche le SIREN de l'établissement du PDL
NIC	Affiche le NIC de l'établissement du PDL
Siret site	Affiche le SIRET saisi sur le PDL
Nom du site	Affiche le nom du PDL
Adresse du site	Affiche l'adresse du PDL
Ville du site	Affiche le code postal et le nom de la ville du PDL
Code INSEE	Affiche le code INSEE du PDL

5.3.1.5. Divers

Enfin, le dernier bloc contient les informations diverses du PDL :

Nom du champ	Description
Alimentation de secours	Affiche "Oui" si l'option "Alimentation de secours" est cochée, "Non" sinon.
Logement de fonction	Affiche "Oui" si l'option "Logement de fonction" est cochée, "Non" sinon.
Point de regroupement	Affiche "Oui" si l'option "Point de regroupement" est cochée, "Non" sinon.
Effacement	Affiche "Oui" si l'option "Effacement" est cochée, "Non" sinon.
Contrat P1	Affiche "Oui" si l'option "Contrat P1" est cochée, "Non" sinon.
Commentaire	Affiche le commentaire saisi par l'utilisateur sur son PDL

5.3.2. Historique des marchés

L'ensemble de l'historique des associations du PDL sur les marchés Énergie est disponible dans l'onglet accessible depuis le détail des PDL. Cet onglet permet de lister l'intégralité des liaisons du PDL courant triées par date de fin de livraison du marché du plus récent au plus ancien afin d'avoir toujours les derniers marchés en premier comme dans l'exemple ci dessous :

The screenshot shows the 'Suivi Énergie' application interface. On the left is a dark blue sidebar with a menu containing: Accueil, Demandes, OS, PDL (highlighted), Marchés, Établissements, Recensements, and Import des données. The main content area is titled 'Détail PDL' and includes a user profile 'Clément DA SILVA | UniHA' in the top right. Below the title are two buttons: 'Modifier' and 'Ajouter/Supprimer le PDL'. A tab bar below the title shows 'Informations générales', 'Historique des marchés' (selected), and 'Historique'. The 'Historique des marchés' section contains a table with the following data:

Numéro du marché	Nom du marché	Code procédure	Date de début de livraison	Date de fin de livraison	Date de début d'affectation	Date de fin d'affectation	Statut d'affectation	Fournisseur	Actions
239092	Documents Accords cadre ENERGIE DE STRASBOURG - edit manuelle mathieu	M_2412	31/12/2025	31/12/2029	01/01/2026	31/12/2029	Future	ES ENERGIES STRASBOURG	
229365	UtilitésV4 Lot2_MS214	M_2753	31/08/2022	30/06/2026	01/01/2023	31/12/2025	Active	EDF	

Below the table is a pagination bar with '<<', '<', '1' (highlighted), '>', and '>>'.

At the bottom of the interface, there is a footer with 'UniHA' logo, 'Version 0.6.0', 'Copyright 2023', and 'UniHA'.

Pour chaque liaison, on constate que le statut d'affectation calculé par le système est affiché. C'est le même statut d'affectation que dans la liste des PDL cependant, contrairement à la liste qui n'affiche que les dernières liaisons pour un marché pour un statut d'affectation, dans cette interface, aucun groupement n'est effectué c'est à dire que chaque liaison de ce PDL est affichée ici. Il est ainsi possible de consulter l'ensemble des liaisons de ce PDL et de suivre l'évolution de ce PDL y compris pour un marché donné sur lequel il y aurait pu avoir plusieurs liaisons continues ou non.

5.3.3. Historique

Le dernier onglet du détail des PDL, disponible uniquement pour la filière, est l'onglet 'Historique'. Il contient, pour chaque création ou modification, une ligne incluant l'utilisateur qui a réalisé la modification ainsi que l'ensemble des colonnes dont au moins une valeur a été modifiée. Lorsqu'aucun utilisateur n'a effectué l'action, celle-ci est marquée comme réalisée automatiquement. Les colonnes ont un nom qui permet facilement d'identifier la

colonne concernée. Cet outil permet notamment d'identifier comment est survenue une modification inexpliquée et peut permettre à la filière de faciliter les traitements des demandes de supports ou les questions sur certains PDL qui aurait pu être modifié par erreurs ou en saisissant des données erronées par exemple.

Détail PDL

Informations générales Historique des marchés **Historique**

Type	Date	Utilisateur / Commande	Différences																											
Modification (manuelle)	30/10/2023 15:38:41	Clément DA SILVA	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Champ</th> <th>Ancienne valeur</th> <th>Nouvelle valeur</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>alimentationSecours</td> <td>false</td> <td>true</td> </tr> <tr> <td>ftaProfil</td> <td></td> <td>profits</td> </tr> <tr> <td>puissanceSouscritePBase</td> <td></td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>puissanceSouscritePph</td> <td></td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>puissanceSouscritePch</td> <td></td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>puissanceSouscritePpe</td> <td></td> <td>54</td> </tr> <tr> <td>puissanceSouscritePte</td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>carPBase</td> <td></td> <td>6</td> </tr> </tbody> </table>	Champ	Ancienne valeur	Nouvelle valeur	alimentationSecours	false	true	ftaProfil		profits	puissanceSouscritePBase		2	puissanceSouscritePph		9	puissanceSouscritePch		7	puissanceSouscritePpe		54	puissanceSouscritePte		1	carPBase		6
Champ	Ancienne valeur	Nouvelle valeur																												
alimentationSecours	false	true																												
ftaProfil		profits																												
puissanceSouscritePBase		2																												
puissanceSouscritePph		9																												
puissanceSouscritePch		7																												
puissanceSouscritePpe		54																												
puissanceSouscritePte		1																												
carPBase		6																												

Dans cette capture, on constate une modification effectuée manuellement via l'interface par l'utilisateur "Clément DA SILVA". Le tableau dans la colonne "Différences" permet de lister toutes les valeurs concernées par la ligne d'historique : il contient, pour chaque champ impacté par la modification ou création, la valeur présente avant et la valeur saisie durant la modification. Dans cette page, les colonnes triables sont les colonnes "Type" et "Date".

Note : Afin d'éviter toute potentielle erreur d'arrondi, les valeurs stockées pour les données techniques numériques (et saisies à l'import ou à l'export CSV) sont des entiers. Les CAR affichées dans l'historique sont donc en kWh même si elles sont affichées en MWh dans l'écran de détail des PDL.

5.4. Modification d'un PDL

Un certain nombre d'informations peuvent être modifiées par la filière sur un PDL. Cette interface de modification est accessible de deux manières :

- Depuis la liste des PDL, en cliquant sur l'icône
- Depuis le bouton disponible dans l'écran de détail du PDL.

Le formulaire qui apparaît (cf. capture ci-dessous) contient toutes les informations déjà connues sur le PDL et le formulaire est donc pré-rempli.

Modifier un PDL

Prénom du contact technique*	Nom du contact technique*	Nom du site	Adresse du site
pren	nom	Bureau du 1er étage	1 nouvelle rue
Email du contact technique*	Téléphone du contact technique*	Code postal*	Ville*
ref@etan.fr	0503040209	34170	Castelnau-le-Lez
Prénom du contact facturation	Nom du contact facturation	Code INSEE*	GRD*
		34057	Enedis (Électricité)
Email du contact facturation	Téléphone du contact facturation	SIRET du site*	Numéro de PDL alternatif
		987654321	num/alt
Statut technique*	Établissement juridique*	CAR en kWh P/Base	Numéro de PDL
Nouveau	CH MARENNES	6	98764851352424
FTA/Profil	Puissance souscrite P/Base	CAR en kWh HPH	CAR en kWh HCH
profita	2	8	9
Puissance souscrite HPH	Puissance souscrite HCH	CAR en kWh HPE	CAR en kWh HCE
9	7	4	3
Puissance souscrite HPE	Puissance souscrite HCE	<input type="checkbox"/> Logement de fonction	
54	1		
<input checked="" type="checkbox"/> Alimentation de secours	<input type="checkbox"/> Effacement		
<input type="checkbox"/> Contrat P1	<input type="checkbox"/> Point de regroupement		
Commentaire Penser à mettre le chauffage pour l'hiver			
<input type="button" value="Valider"/>			

Version 0.6.0 | Copyright 2023 | UniHA

La validation du formulaire est identique pour les champs déjà présents à la création du PDL (cf. [5.2. Création d'un PDL](#)) mais certains champs ne sont pas modifiables comme l'énergie du PDL ou son segment. L'édition permet de modifier des champs qui ne sont pas accessibles à la création :

- le contact de facturation
- les données techniques du PDL
- les options du PDL sous forme de cases à cocher :
 - Alimentation de secours
 - Effacement
 - Contrat P1
 - Point de regroupement
 - Logement de fonction

Note : Attention, les adhérents ont beaucoup moins de possibilités d'édition sur leur espace (cf. capture ci-dessous). En effet, ils ne peuvent pas éditer les éléments suivants sans passer par la filière :

- les informations techniques (dont le statut du PDL)
- les informations sur le code postal et l'adresse
- le numéro de PDL et l'établissement

Modifier un PDL

Prénom du contact technique*	Nom du contact technique*	Nom du site	Adresse du site
321	321		
Email du contact technique*	Téléphone du contact technique*	Code postal*	Ville*
poi@ol.fr	0102030405	34000	Montpellier
Prénom du contact facturation	Nom du contact facturation	Code INSEE*	GRD*
		34172	Enedis (Électricité)
Email du contact facturation	Téléphone du contact facturation	SIRET du site*	Numéro de PDL alternatif
		987654	
<input type="checkbox"/> Alimentation de secours	<input type="checkbox"/> Effacement	<input type="checkbox"/> Logement de fonction	
<input type="checkbox"/> Contrat P1	<input type="checkbox"/> Point de regroupement		
Commentaire <div></div>			
			Valider

6. Ordres de service

Ce menu est dédié à la gestion des ordres de service (OS). L'intégralité de cette section est disponible uniquement pour les membres de la filière et les adhérents seront informés de l'avancée des OS par les demandes qui leurs sont potentiellement liées.

6.1. Liste des OS

La liste des ordres de services est la page par défaut accessible au clic sur le menu "OS". Cet écran, rappelé ci-dessous, liste les ordres de service triés par date de création de la plus récente à la plus ancienne mais il est possible de modifier ce tri par défaut en cliquant sur l'en-tête des colonnes.

Liste des ordres de service

Numéro du PDL / Nom du site Établissement Marché Statut Type d'OS Rechercher

Créer un OS

Numéro de l'OS	Établissement	Numéro du PDL	Code du marché	Nom lot	Type d'OS	Statut de l'OS	Date de création	Action
3051	CHU de La Réunion	98765432165478	N/A	Gas naturel	Ajout PDL	Nouveau	18/10/2023	
3050	CH MARSENNES	65498765432115	N/A	Electricité	Ajout PDL	Nouveau	18/10/2023	
3049	CH MARSENNES	65498765432115	N/A	Electricité	Ajout PDL	Nouveau	18/10/2023	
3048	ACEP 49	30000930121958	229370	N/A	Ajout PDL	Traité	18/10/2023	
3047	CH MARSENNES	65498765432115	N/A	Electricité	Ajout PDL	Nouveau	18/10/2023	
3046	CH MARSENNES	N/A	229370	N/A	Ajout PDL	Traité	16/10/2023	
3045	CH DE BARENTIN	30000211492656	N/A	Electricité	Ajout PDL	Nouveau	13/10/2023	

« < 1 2 > »

UniHA Version 0.6.0 Copyright 2023 UniHA

On remarque qu'il est possible de filtrer cette liste sur les éléments suivants (les critères sont cumulables) :

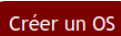
- Sur tout ou partie du **numéro de PDL** ou du **nom du site**
- **Par marché** : champ de saisie qui permet de rechercher par libellé de marché. Il faut renseigner 3 caractères avant de voir apparaître les propositions de marchés. Pour que le critère soit pris en compte, il faut sélectionner un des marchés proposés.
- **Par établissement** : champ de saisie qui permet de rechercher par code EJ complet ou sur tout ou partie du nom de l'établissement. Il faut également renseigner 3

caractères avant de voir apparaître les propositions d'établissements. Pour que le critère soit pris en compte, il faut sélectionner un des établissements proposés.

- **Par statut** : la listes contient tous les statuts possibles pour un OS :
 - Nouveau
 - En attente
 - Annulé
 - Traité
- **Par type d'OS** : la liste contient les types d'OS disponibles :
 - Ajout PDL
 - Suppression PDL

6.2. Création d'un OS

Afin d'accéder à l'écran de création d'un ordre de service il faut cliquer sur le bouton

A red rectangular button with rounded corners and the text "Créer un OS" in white.

présent sur la liste des OS :

Liste des ordres de service

Numéro du PDL /
Nom du site

Établissement ⓘ

Marché ⓘ

Statut

Type d'OS

Tous ▼

Tous ▼

Tous ▼

Tous ▼

Rechercher

Créer un OS

Numéro de l'OS	Établissement	Numéro du PDL	Code du marché	Nom lot	Type d'OS	Statut de l'OS	Date de création	Action
3004	CHU BESANCON	N/A	209935	N/A	Ajout PDL	En attente	04/10/2023	
3003	CHU BESANCON	N/A	209935	N/A	Ajout PDL	Nouveau	04/10/2023	
3000	CHU BESANCON	N/A	N/A	FLUOXETINE FORME ORALE	Ajout PDL	Traité	02/10/2023	

<< < 1 > >>

Le formulaire à plusieurs contraintes de saisie rappelées ci-dessous :

- Les champs marqués d'une étoile rouge sont obligatoires
- Un marché ou un lot doit être saisi et les 2 ne doivent pas être saisis en même temps
- La date de début doit être supérieure à la date du jour

- La date de fin doit être supérieure à la date de début (et par conséquent à la date du jour)
- Si un marché est sélectionné, plusieurs contraintes s'ajoutent :
 - Les dates de début et de fin doivent être incluses (ou égales) aux dates de début et de fin du marché sélectionné
 - Pour un ajout de PDL, il faut que le PDL ne soit pas déjà associé sur la période peu importe le marché
 - Pour une suppression de PDL, il faut que le PDL soit bien associé à ce marché sur la période : que la date de suppression soit comprise entre la date de début et de fin sur une liaison avec le marché sélectionné
 - La pièce jointe (CSV ou Excel de moins de 2 Mo) devient obligatoire car elle sera ensuite envoyée au fournisseur titulaire associé au marché.

Une fois que l'OS est correctement créé, l'utilisateur est redirigé sur le [6.3. Détail d'un OS](#).

6.2.1. Création depuis une demande

La création d'un OS peut également se faire en cliquant sur le bouton **Nouvel OS** disponible sur l'écran de [4.3. Détail d'une demande](#). Comme présenté dans l'image ci-dessous, l'utilisation de cet écran offre notamment l'avantage de pré-remplir le formulaire en fonction des informations saisies dans la demande.

Détail de la demande 3059

Informations générales

Établissement : CH MARENHES
 Demandeur : Clément DA SILVA
 Type de demande : Ajout PDL
 PDL : 65498765432115 (test)
 Détail de la demande : dem avec fichier

Code du marché : N/A
 Nom du marché : N/A
 Statut de la demande : En attente d'infos adhérent
 Date de la demande : 18/10/2023
 Date de début de livraison souhaitée : 19/10/2023
 Date de fin de livraison souhaitée : 28/10/2023

Pièces jointes

Nom du fichier	Date d'ajout	Utilisateur ayant ajouté le fichier	Action
create-demande.png	19/10/2023	Clément DA SILVA	
clipboard-202310111518-wghyq (1) (1).png	18/10/2023	Clément DA SILVA	
clipboard-202310111518-wghyq (1) (1).png	18/10/2023	Clément DA SILVA	
clipboard-202310111518-wghyq (1) (1).png	18/10/2023	Clément DA SILVA	


Historique

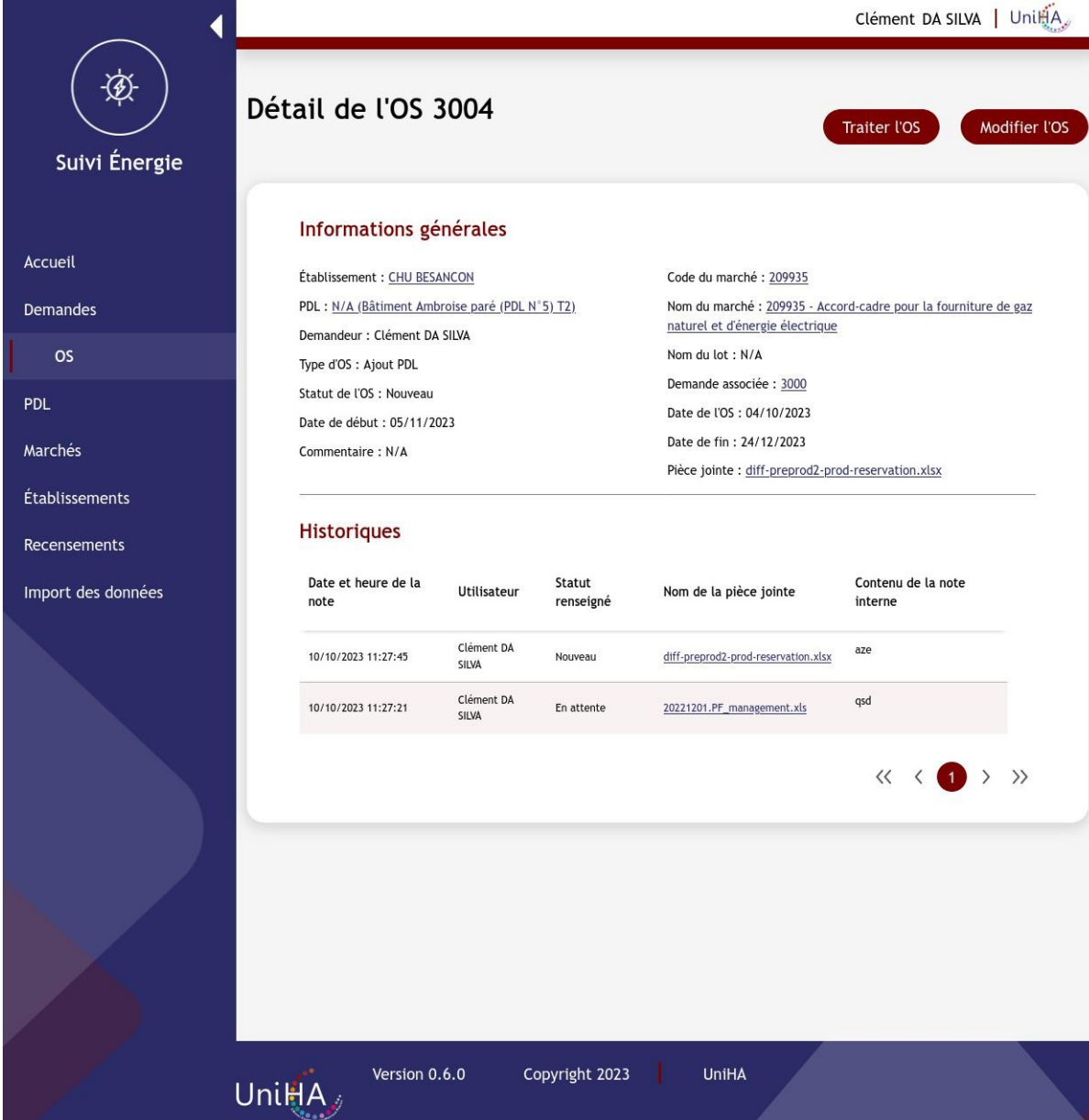
Date et heure de la réponse	Utilisateur	Nom de la pièce jointe	Statut renseigné	Contenu de la réponse
19/10/2023 14:28:52	Clément DA SILVA	create-demande.png	En attente d'infos adhérent	Nouvelle réponse
18/10/2023 10:55:48	Clément DA SILVA	N/A	En cours de traitement	N/A

On constate ici que la saisie depuis une demande pré-remplie le PDL, le type d'OS, les dates de début et de fin de livraison souhaitées ainsi que le champ demande. Afin d'éviter toute incohérence, ces champs sont accessibles en lecture seule hormis les dates puisque la filière peut justement modifier ces dernières.

Note : La création d'un OS avec succès **depuis une demande** provoque la mise à jour de celle-ci grâce à une réponse automatique. Dans ce cas, la demande associée passera donc automatiquement à l'état "En cours de traitement" et une notification sera envoyée à l'adhérent selon les règles habituelles.

6.3. Détail d'un OS

Afin d'accéder au détail d'un ordre de service il faut cliquer sur l'icône  présent pour chacune des lignes de la liste des OS. L'écran de détail contient les informations générales de l'ordre de service et un historique de ses mises à jour.



Détail de l'OS 3004

Clément DA SILVA | UniHA

Traiter l'OS Modifier l'OS

Informations générales

Établissement : CHU BESANCON	Code du marché : 209935
PDL : N/A (Bâtiment Ambroise paré (PDL N°5) T2)	Nom du marché : 209935 - Accord-cadre pour la fourniture de gaz naturel et d'énergie électrique
Demandeur : Clément DA SILVA	Nom du lot : N/A
Type d'OS : Ajout PDL	Demande associée : 3000
Statut de l'OS : Nouveau	Date de l'OS : 04/10/2023
Date de début : 05/11/2023	Date de fin : 24/12/2023
Commentaire : N/A	Pièce jointe : diff-preprod2-prod-reservation.xlsx

Historiques


Date et heure de la note	Utilisateur	Statut renseigné	Nom de la pièce jointe	Contenu de la note interne
10/10/2023 11:27:45	Clément DA SILVA	Nouveau	diff-preprod2-prod-reservation.xlsx	aze
10/10/2023 11:27:21	Clément DA SILVA	En attente	20221201_PF_management.xls	qsd

Version 0.6.0 Copyright 2023 UniHA


Contrairement aux demandes, les OS n'ont qu'une pièce jointe puisque seule la pièce jointe actuelle de l'OS sera envoyée au fournisseur titulaire du marché. La pièce jointe qui sera utilisée est donc indiquée dans les informations générales quand l'historique présente les éventuelles mises à jour effectuées sur cette pièce jointe (quand la colonne "Nom de la pièce jointe" ne contient pas N/A).

6.4. Modification d'un OS

Afin d'ouvrir la modale de modification d'un ordre de service il faut cliquer sur le bouton **Modifier l'OS** présent sur la page de détail de l'ordre de service.

**Suivi Énergie**

[Accueil](#)
[Demandes](#)
[OS](#)
[PDL](#)
[Marchés](#)
[Établissements](#)
[Recensements](#)
[Import des données](#)

Clément DA SILVA | 

Détail de l'OS 3004

Traiter l'OS Modifier l'OS

Informations générales

Établissement : [CHU BESANCON](#)

Code du marché : [209935](#)

PDL : [N/A \(Bâtiment Ambroise paré \(PDL N°5\) T2\)](#)

Nom du marché : [209935 - Accord-cadre pour la fourniture de gaz naturel et d'énergie électrique](#)

Demandeur : Clément DA SILVA

Nom du lot : N/A

Type d'OS : Ajout PDL

Demande associée : [3000](#)

Statut de l'OS : Nouveau

Date de l'OS : 04/10/2023

Date de début : 05/11/2023

Date de fin : 24/12/2023


Commentaire : N/A

Pièce jointe : [diff-preprod2-prod-reservation.xlsx](#)

Historiques

Date et heure de la note	Utilisateur	Statut renseigné	Nom de la pièce jointe	Contenu de la note interne
10/10/2023 11:27:45	Clément DA SILVA	Nouveau	diff-preprod2-prod-reservation.xlsx	aze
10/10/2023 11:27:21	Clément DA SILVA	En attente	20221201.PF_management.xls	qsd

<< < 1 > >>

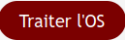
Version 0.6.0 Copyright 2023 UniHA


Comme présenté ci-dessus, la modification de l'OS permet de changer la pièce jointe, le statut et d'ajouter une "Note interne" sur la modification en cours de réalisation.

Quelques règles s'appliquent à ce formulaire :

- Aucun champ n'est obligatoire mais il faut en renseigner au moins un pour valider la modification
- Comme à la création, la pièce jointe doit être un CSV ou une Excel de moins de 2 Mo lorsqu'elle est définie

6.5. Traitement d'un OS

Le statut "Traité" de l'OS n'est pas disponible dans les statuts de la popup de modification car le seul moyen de traiter un ordre de service est de passer par l'action dédiée afin que le système procède aux opérations liées au dit traitement. Le bouton  présent sur la page de détail d'un ordre de service permet donc de traiter l'OS.



Suivi Énergie

- Accueil
- Demandes
- OS**
- PDL
- Marchés
- Établissements
- Recensements
- Import des données

Clément DA SILVA | UniHA

Détail de l'OS 3000

Traiter l'OS

Modifier l'OS


Informations générales

Établissement : CHU BESANCON	Code du marché : N/A
PDL : N/A (Bâtiment Ambroise paré (PDL N°5) T2)	Nom du marché : N/A
Demandeur : Clément DA SILVA	Nom du lot : FLUOXETINE FORME ORALE
Type d'OS : Ajout PDL	Demande associée : 3000
Statut de l'OS : En attente	Date de l'OS : 02/10/2023
Date de début : 03/10/2023	Date de fin : 02/11/2023
Commentaire : os	Pièce jointe : N/A

Historiques

Date et heure de la note	Utilisateur	Statut renseigné	Nom de la pièce jointe	Contenu de la note interne
02/10/2023 14:46:21	Clément DA SILVA	En attente	N/A	rtet

<< < 1 > >>



Version 0.6.0 Copyright 2023 UniHA

Dans tous les cas, l'OS passe à l'état "Traité", un message de succès informe l'utilisateur de la réussite du traitement et une ligne d'historique est générée. Cependant, le traitement en lui-même dépend de son type et de l'association à un marché ou un lot comme expliqué dans les sections suivantes.

6.5.1. OS associé à un marché

Dans le cas où l'OS est associé à un marché, les contrôles effectués à la création de l'OS sont appliqués. Si l'OS respecte toujours les critères de création, alors le traitement débute :

Type d'OS	Liaison PDL / Marché
Ajout PDL	Une liaison est ajoutée sur le couple PDL / marché et les dates de début et de fin définies dans l'OS
Suppression PDL	La liaison déjà présente sur le couple PDL / marché qui inclut la date de suppression dans sa période est mise à jour pour mettre la date de fin définie dans l'OS

Étant donné que l'OS est associé à un marché, un mail contenant un lien vers le téléchargement de la pièce jointe de l'OS est envoyé à tous les contacts du fournisseur titulaire associé au marché. Ce mail est adressé en copie à la filière Énergie ainsi qu'au contact technique et au contact facturation du PDL s'ils sont définis.

Attention : l'email est envoyé à **tous les contacts actifs avec un email valide** du fournisseur titulaire. En effet, afin de ne pas bloquer l'envoi pour une erreur de saisie dans l'un des contacts, le système ne procède à l'envoi que pour les emails valides. Si aucun email n'est valide, alors un message d'erreur indiquant qu'une erreur est survenue lors de l'envoi de l'email apparaît.

6.5.2. OS associé à un lot

Dans le cas où l'OS est associé à un lot le traitement débute directement :

Type d'OS	Association PDL / Lot en recensement
Ajout PDL	Le PDL est ajouté, s'il n'est pas déjà présent, dans le recensement du lot de l'OS et de l'établissement du PDL.
Suppression PDL	Le PDL est supprimé, s'il est présent, dans le recensement du lot de l'OS et de l'établissement du PDL.

Dans le cas d'un OS associé à un lot, le traitement se déroule directement et aucun email est envoyé puisqu'aucun fournisseur titulaire n'est disponible pour le moment.

Note : le lot étant listé à l'ajout d'OS jusqu'à la date de début du marché défini dans la campagne, un PDL peut être ajouté ou supprimé d'un recensement jusqu'au dernier moment (l'ouverture du marché) par la filière Énergie.

6.5.3. OS associé à une demande

En plus du traitement habituel et sur le même principe que lors de la création de l'OS, si l'OS est associé à une demande, celle-ci est mise à jour lors du traitement de l'OS. Si le traitement se déroule correctement, la demande passe à l'état "Transmis au fournisseur" et une notification est envoyée selon le cas défini dans le cadre des notifications de modification [4.4.1. Fonctionnement des notifications](#).

7. Marchés

Ce menu contient l'intégralité de la gestion des marchés.

Note : les seuls marchés gérés dans le Suivi Énergie dans son lot 1 sont les marchés Utilité Énergie hors effacement. Tous les écrans contiennent donc les marchés d'une procédure avec une nature de marché définie à "Fourniture" et dont le segment a un code "S0365".

7.1. Liste des marchés

La liste des marchés est la page par défaut accessible au clic sur le menu "Marchés". Par défaut, cet écran liste les marchés actifs triés par date de fin de livraison de la plus récente à la plus ancienne, comme représenté avec l'exemple ci-dessous.

Clément DA SILVA | UniHA

Liste des marchés énergies

Code ou Nom Statut Fournisseurs

Actif Tous Rechercher


Numéro du marché	Nom du marché	Code Procédure	Date de début de livraison	Date de fin de livraison	Fournisseur	Action
229359	UtilitéV4_Lot1_MS114	M_3762	27/10/2022	30/06/2026	ENI GAS & POWER FRANCE	
229357	UtilitéV4_Lot1_MS113	M_3761	19/09/2022	30/06/2026	GAZ de BORDEAUX	
229356	UtilitéV4_Lot1_MS112	M_3760	19/09/2022	30/06/2026	GAZ de BORDEAUX	
229368	UtilitéV4_Lot2_MS218	M_3757	25/08/2022	30/06/2026	EDF	
229367	UtilitéV4_Lot2_MS217	M_3756	31/08/2022	30/06/2026	EDF	
229329	UtilitéV4_Lot2_MS216	M_3755	04/08/2022	30/06/2026	EDF	
229366	UtilitéV4_Lot2_MS215	M_3754	03/08/2022	30/06/2026	EDF	


Version 0.6.0 Copyright 2023 UniHA

Cette page permet de filtrer sur :

- tout ou parti du **code ou du nom du marché**
- **le statut** : "Actif", "Brouillon", "Terminé" ou "Tous"
- **le fournisseur** : ce critère permet de chercher un marché par fournisseur titulaire Énergie (un fournisseur associé à au moins un marché Énergie). Les adhérents ne voient que les fournisseurs titulaires pour lesquels ils ont un PDL dans le marché.

7.2. Détail d'un marché

Afin d'accéder au détail d'un marché il faut cliquer sur l'icône  présent pour chacune des lignes de la liste comme présenté dans l'image ci dessous :



Suivi Énergie








- Accueil
- Demandes
- OS
- PDL
- Marchés**
- Établissements
- Recensements
- Import des données

Clément DA SILVA | UniHA


Liste des marchés énergies

Code ou Nom
Statut
Fournisseurs

Actif
Tous
Rechercher

Numéro du marché	Nom du marché	Code Procédure	Date de début de livraison	Date de fin de livraison	Fournisseur	Action
229356	UtilitésV4_Lot1_MS112	M_2760	19/09/2022	30/06/2036	GAZ de BORDEAUX	
229368	UtilitésV4_Lot2_MS218	M_2757	25/08/2022	30/06/2026	EDF	
229367	UtilitésV4_Lot2_MS217	M_2756	31/08/2022	30/06/2026	EDF	
229329	UtilitésV4_Lot2_MS216	M_2755	04/08/2022	30/06/2026	EDF	
229366	UtilitésV4_Lot2_MS215	M_2754	03/08/2022	30/06/2026	EDF	
229365	UtilitésV4_Lot2_MS214	M_2753	31/08/2022	30/06/2026	EDF	
229364	UtilitésV4_Lot2_MS213	M_2752	31/08/2022	30/06/2026	EDF	

<< < 1 > >>



Version 0.6.0
Copyright 2023
UniHA

L'écran de détail contient les informations générales du marché qui apparaissent par défaut au clic sur la loupe ainsi qu'un onglet "Mes Documents" contenant les documents relatifs au marché. Ces deux onglets sont détaillés ci-dessous.

7.2.1. Informations générales

Les informations générales du marché contiennent les informations utiles sur le marché, sur la procédure associée ainsi que sur le fournisseur titulaire associé au marché.

Les informations présentes dans cette page ne sont pas éditables dans le Suivi Énergie et sont récupérées et à maintenir dans Page.



Suivi Énergie

- Accueil
- Demandes
- OS
- PDL
- Marchés**
- Établissements
- Recensements
- Import des données

Clément DA SILVA | UniHA

Détail Marché

Informations générales

Mes documents

Informations marché

Numéro du marché : 229356
 Nom du marché : UtilitésV4_Lot1_MS112
 Code Procédure : M_2760
 Nom Procédure : 229356_UV4_Lot1_MS112_GAZ DE BORDEAUX

Date de début de livraison : 19/09/2022
 Date de fin de livraison : 30/06/2036
 Fournisseur : GAZ de BORDEAUX
 Nombre de PDL : 436

Contacts fournisseurs

Prénom Contact	Nom Contact	Fonction contact	Mail Contact	Téléphone Fixe Contact	Téléphone Portable Contact
N/A	N/A	N/A	isanderre@gazdebordeaux.fr	N/A	N/A
Philippe	DENIS	Directeur Général	appels-offres@gazdebordeaux.fr	05 56 79 40 47	N/A
philippe	DENIS	N/A	appels-offres@gazdebordeaux.fr	N/A	N/A
Victorien	REGARD	Responsable grands comptes	vregard@gazdebordeaux.fr	05 56 79 40 17	N/A
Isabelle	SANDERRE	N/A	isanderre@gazdebordeaux.fr	N/A	N/A

Version 0.6.0 Copyright 2023 UniHA

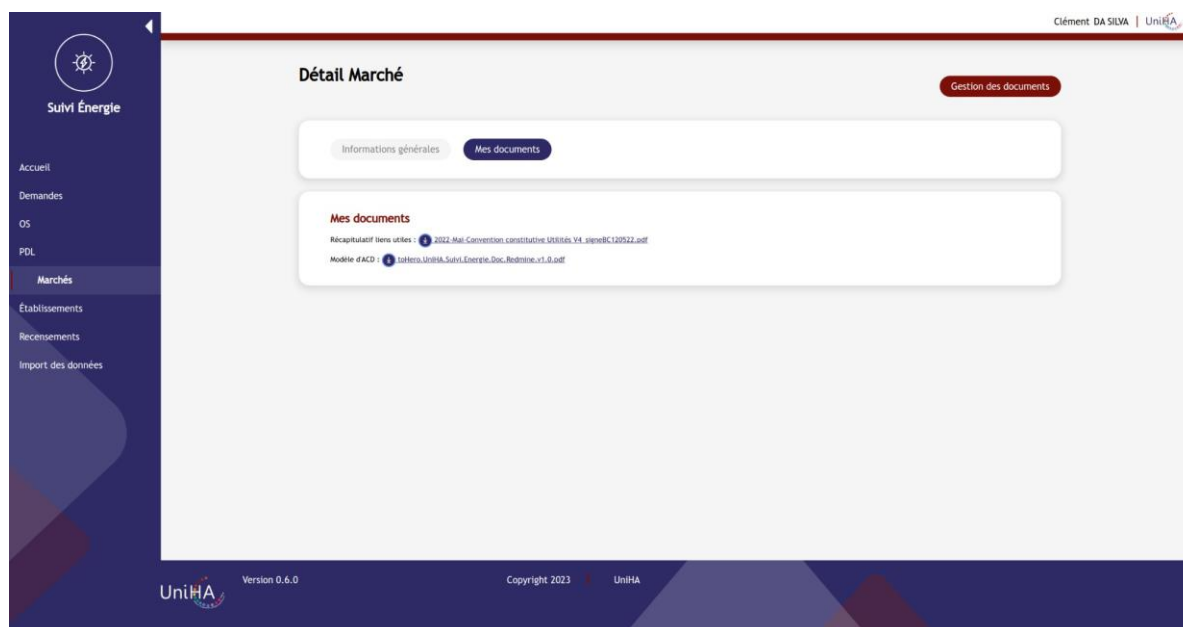
Le nombre de PDL est le nombre de PDL actifs (lié au marché et dont la date du jour est comprise dans la liaison).

La liste des contacts est triée par nom de contact par ordre alphabétique par défaut et lorsqu'aucune information n'est renseignée sur le contact N/A est affiché. Ce sont les contacts listés ici qui sont utilisés dans le cadre de l'envoi du mail d'OS au fournisseur titulaire du marché (cf. [6.5.1. OS associé à un marché](#)) et il est ainsi possible de vérifier si le mail est correct et qui sera informé de l'envoi de l'OS.

Note : Certains marchés particuliers ont plusieurs fournisseurs titulaires. Dans ce cas, seules les informations du premier fournisseur titulaire trouvé apparaissent. Ces marchés ne seront jamais disponibles pour les adhérents puisqu'aucun PDL ne leur sera associé.

7.2.2. Mes Documents

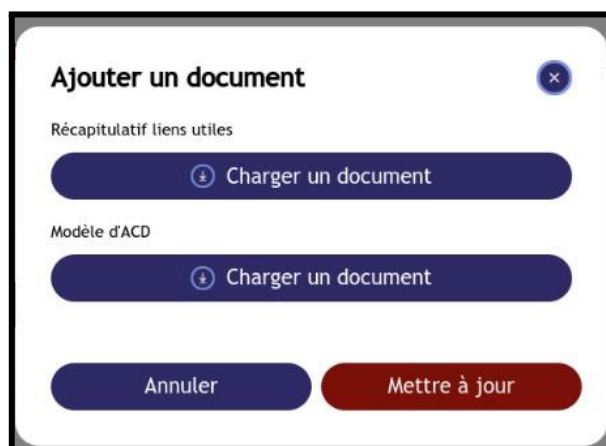
L'onglet "Mes documents" contient deux documents liés au marché, il s'agit du document de récapitulatif des liens utiles ainsi que le modèle d'ACD vierge. Ces documents sont accessibles à tout adhérent ou membre de la filière ayant accès au marché. Lorsqu'un document est défini pour un marché, son nom apparaît sous forme de lien de téléchargement comme présenté dans la capture d'écran ci-dessous.



Lorsqu'aucun document n'est défini pour un des types de document, ce qui est le cas par défaut sur les nouveaux marchés, N/A apparaît.

7.2.2.1. Administration des documents de marché

Ces documents ne sont modifiables que par les membres de la filière Énergie via le bouton **Gestion des documents** de l'onglet "Mes Documents". Le clic sur ce bouton ouvre une modale permettant la mise à jour des documents visible dans cet onglet.



Modalité "Ajouter un document" :

- Titre : Ajouter un document
- Section "Récapitulatif liens utiles" : Bouton "Charger un document" (avec icône de téléchargement).
- Section "Modèle d'ACD" : Bouton "Charger un document" (avec icône de téléchargement).
- Boutons d'action : "Annuler" et "Mettre à jour".

Dans cette modale, au moins un des deux champs est obligatoire. Les deux fichiers doivent être des PDF de maximum 2 Mo.

8. Établissements

Ce menu est dédié à la gestion des établissements accessibles par les utilisateurs ou les membres de la filière. Les adhérents n'ont accès qu'aux établissements pour lesquels ils ont les droits mais les membres de la filière ont accès à tous les établissements.

Précision : Un adhérent a le droit à un établissement si :

- Si le Suivi Énergie est autorisé sur l'établissement, l'établissement est autorisé
- Si le droit GHT est actif et que le Suivi Énergie est également autorisé sur un établissement, tous les établissements actifs du GHT sont autorisés
- Si le mode démo est activé :
 - L'adhérent n'a accès qu'à l'établissement sélectionné pour la démo (établissement courant dans le choix des tuiles)
- Si un recensement est en cours sur un autre établissement
 - L'adhérent a accès à cet établissement en plus de ses établissements habituel uniquement dans le cas où il est connecté via Quantum (c'est alors Quantum qui garantit que l'utilisateur a les droits)

8.1. Liste des établissements

La liste des établissements est la page par défaut accessible au clic sur le menu "Établissements". Cet écran liste les établissements autorisés pour l'utilisateur comme représenté avec l'exemple ci-dessous.

Liste des établissements

Code ou Nom Lot en recensement Marché

Tous Tous Rechercher

GHT	Code établissement	Établissement	Infos référent	Actions
GHT BRESSE HAUT-BUGEY	EJ_000001	CH DU HAUT-BUGEY À OYONNAX	Prénom Nom	
GHT BRESSE HAUT-BUGEY	EJ_000002	CH FLEYRIAT À BOURG EN BRESSE	N/A	
ETS ISOLE	EJ_000003	ASSOC. ORSAC (Hautville-Lompnes)	N/A	
GHT AISNE NORD-HAUTE SOMME	EJ_000004	CH GUISE	N/A	
GHT AISNE NORD-HAUTE SOMME	EJ_000005	CH LA FERRE	N/A	
GHT AISNE NORD-HAUTE SOMME	EJ_000006	CH NOUVION	N/A	
GHT AISNE NORD-HAUTE SOMME	EJ_000007	CH SAINT-QUENTIN	N/A	

<< < 1 2 3 4 5 6 > >>


UniHA Version 0.6.0 Copyright 2023 UniHA


Cette page liste les établissements par ordre de code EJ alphabétique. On note la présence du prénom et du nom du référent Énergie renseigné sur l'établissement ou N/A si aucun des deux éléments n'est défini sur l'établissement.

La recherche d'établissement peut se faire par :

- Tout ou partie du **code ou du nom de l'établissement**
- **Lot en recensement** : permet de filtrer si un établissement a au moins commencé un recensement sur le lot sélectionné
- **Marché** : permet de filtrer si un établissement a au moins un PDL dans le marché sélectionné

8.2. Détail d'un établissement

Afin d'accéder au détail d'un établissement, il faut cliquer sur l'icône  présent dans la liste.



Suivi Énergie








- Accueil
- Demandes
- OS
- PDL
- Marchés
- Établissements**
- Recensements
- Import des données

Clément DA SILVA | UniHA

Liste des établissements

Code ou Nom
Lot en recensement
Marché

Tous
Tous
Rechercher

GHT	Code établissement	Établissement	Infos référent	Actions
GHT BRESSE HAUT-BUGEY	EJ_000001	CH DU HAUT-BUGEY À OYONNAX	N/A	
GHT BRESSE HAUT-BUGEY	EJ_000002	CH FLEYRIAT À BOURG EN BRESSE	N/A	
ETS ISOLE	EJ_000003	ASSOC ORSAC (Hauteville-Lompnes)	N/A	
GHT AISNE NORD-HAUTE SOMME	EJ_000004	CH GUISE	N/A	
GHT AISNE NORD-HAUTE SOMME	EJ_000005	CH LA FERRE	N/A	
GHT AISNE NORD-HAUTE SOMME	EJ_000006	CH NOUVION	N/A	
GHT AISNE NORD-HAUTE SOMME	EJ_000007	CH SAINT QUENTIN	N/A	

<< < 1 2 3 4 5 6 > >>

L'écran de détail affiche les Informations générales par défaut ainsi que la possibilité d'accéder aux onglets "Référént énergie", "Prévisionnels énergie" et "Autorisation de collecte des données" explicités ci-dessous.

8.2.1. Informations générales

Dans cet onglet, nous retrouvons le GHT de l'établissement, son code et son nom, les documents liés à la campagne de recensement de cet établissement mais aussi la liste des PDL associés à cet établissement.

Suivi Énergie

Clément DA SILVA | UniHA

Détail Établissement - CHU BESANCON

Informations générales | Réfèrent Énergie | Prévisionnels Énergie | Autorisation de collecte des données

Informations générales

GHT : GHT CENTRE FRANCHE COMTE
 Établissement : CHU BESANCON
 Documents complémentaires :
[tata.txt](#)
[test.txt](#)

Code établissement : EJ_000123
 Convention Constitutive du Groupement : [ConventionConstitutive.pdf](#)
 Lettre d'adhésion au GC : [toto.txt](#)

PDL

Marchés 1

Nom du PDL / Nom du site | Énergie | Segment | Statut d'affectation

Tous | Tous | Tous | Active | Rechercher

Nom du PDL	Nom du site	Adresse du site	Nom du marché	Énergie	Segment	Statut de la liaison	Actions
30000654052796	HÔPITAL JEAN MINJOZ PRINCIPAL	3 bd Fleming - 25000 BESANCON	229366	Électricité	C1	Active	
30000650261550	BLANCHISSERIE PDL N 4	RUE BECQUEREL - 25000 BESANCON	229366	Électricité	C3	Active	
30000650235784	ARSENAL PDL N 3	2 PLACE SAINT JACQUES - 25000 BESANCON	229366	Électricité	C1	Active	
30000650261225	IPPS PDL N 5	44 CHEMIN DU SANATORIUM - 25000 BESANCON	229366	Électricité	C3	Active	
30000650249617	AMBROISE PARE	48 CHEMIN DU SANATORIUM - 25000 BESANCON	229366	Électricité	C3	Active	
30000650258831	IBCT	240 RUE DE DOLE - 25000 BESANCON	229366	Électricité	C3	Active	
300069609216857	TERRE ROUGE	32 RUE DE TERRE ROUGE - 25000 BESANCON	229366	Électricité	C1	Active	

Version 0.6.0 | Copyright 2023 | UniHA

Les documents ont deux fonctionnements différents selon le type de document :

1. La convention constitutive du groupement est un document figé que l'utilisateur peut télécharger sur tous les établissements. Le document n'est pas administrable par la filière mais les variables d'environnement (une documentation dédiée a été transmise à la DSI) permettent de changer le document si besoin.

2. Les documents complémentaires et la lettre d'adhésion au groupement de commande fonctionnent différemment car ils dépendent de la dernière campagne de recensement de PDL effectuée. Les documents qui apparaissent ici sont donc les documents que l'utilisateur a soumis dans sa campagne de recensement qui est liée à la dernière campagne de recensement de PDL validée pour l'établissement :
 - a. La lettre d'adhésion au groupement de commande contient un document au maximum mais peut ne pas en contenir
 - b. Les documents complémentaires contiennent au maximum 3 documents qui sont tous listés. L'utilisateur doit y renseigner sa lettre d'engagement et elle apparaîtra donc dans cette section.

Note : Si aucun document n'est défini ou si un problème de configuration empêche de récupérer un des documents, N/A apparaîtra à la place.


La liste des PDL fonctionne de la même manière que la [5.1. Liste des PDL](#) à l'exception du fait que la liste est filtrée par établissement et les informations de ce dernier ne sont pas rappelées dans le résultat de la liste

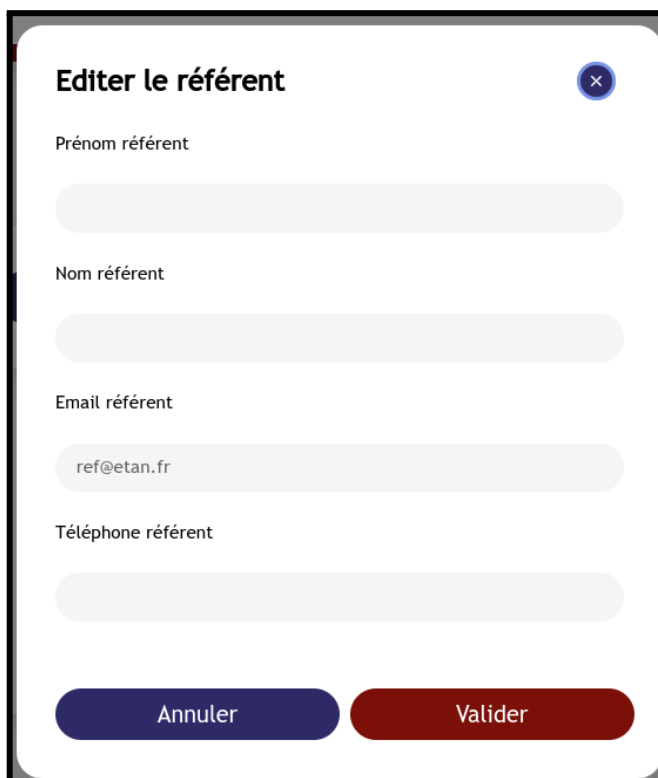
8.2.2. Référent énergie

Dans cet onglet, nous retrouvons toutes les informations du référent énergie tel que son identité et ses coordonnées.

The screenshot displays the UniHA Suivi Énergie web application. On the left is a dark blue sidebar with a navigation menu. The top of the sidebar features a circular icon with a lightning bolt and the text 'Suivi Énergie'. Below this, the menu items are: Accueil, Demandes, OS, PDL, Marchés, Établissements (highlighted with a red bar), Recensements, and Import des données. The main content area has a header with the user 'Clément DA SILVA' and the UniHA logo. The title of the page is 'Détail Établissement - CH DU HAUT-BUGEY À OYONNAX'. Below the title are four tabs: 'Informations générales', 'Référént Énergie' (active), 'Prévisionnels Énergie', and 'Autorisation de collecte des données'. The 'Référént Énergie' tab contains the title 'Référént énergie' and a 'Modifier' button. Below the title, the following information is listed: 'Prénom référent : N/A', 'Nom référent : N/A', 'Mail référent : N/A', and 'Téléphone référent : N/A'. The footer of the application shows the UniHA logo, 'Version 0.6.0', 'Copyright 2023', and 'UniHA'.

Rappel : Le référent Énergie est utilisé pour pré-remplir les informations du contact technique du PDL ainsi que pour les notifications de création et d'échange d'une demande créée depuis l'espace filière.

Il est possible de modifier les informations du référent en cliquant sur le bouton  en haut à droite de l'encart. Au clic sur le bouton, une modale apparaît avec un formulaire permettant de renseigner les différents champs affichés dans l'onglet :



The modal titled "Editer le référent" contains the following fields and buttons:

- Prénom référent**: A text input field.
- Nom référent**: A text input field.
- Email référent**: A text input field containing the value "ref@etan.fr".
- Téléphone référent**: A text input field.
- Buttons**: "Annuler" (dark blue) and "Valider" (dark red).

Aucun des champs de cette modale n'est obligatoire et ils sont tous renseignés par défaut avec les valeurs déjà connues pour le référent Énergie de l'établissement. De plus, le mail et le numéro de téléphone doivent être valides.

8.2.3. Prévisionnels énergie

Dans cet onglet, nous retrouvons la liste des fichiers prévisionnels budgétaires téléversés par la filière dans l'outil de saisie de prévisionnel (cf. [10.3. Import d'un prévisionnel](#)). Le nom qui apparaît est le nom du document téléversé par la filière.

Clément DA SILVA | UniHA

Détail Établissement - CH DU HAUT-BUGEY À OYONNAX

Informations générales | Référent Énergie | **Prévisionnels Énergie** | Autorisation de collecte des données

Prévisionnels Énergie

Nom du fichier	Date d'import	Actions
Prévisionnel budgétaire.xlsx	09/10/2023	
Prévisionnel budgétaire erroné.xlsx	06/10/2023	
modèle import données allotissement Eténéo (3) (3).xlsx	06/10/2023	
Prévisionnel budgétaire réduit.xlsx	06/10/2023	
Prévisionnel budgétaire.xlsx	06/10/2023	
uniha.xlsx	04/10/2023	

<< < 1 > >>

UniHA Version 0.6.0 Copyright 2023 UniHA

Par défaut, l'affichage se fait par date d'import du plus récent au plus vieux.

8.2.3.1. Génération du fichier prévisionnel découpé

Le bouton de téléchargement en face de chaque prévisionnel a un fonctionnement particulier car le temps de génération du fichier peut être assez long en raison de sa taille et

en fonction du nombre de prévisionnel demandés (il s'agit d'un file d'attente traité un par un en commençant par le premier découpage demandé).

Lorsque l'utilisateur adhérent ou membre de la filière clique sur le bouton, la présence d'un email est tout d'abord contrôlée car l'email sera envoyé au demandeur une fois le fichier généré. L'email utilisé est :

- Si le demandeur est l'adhérent, l'email défini sur la liaison entre l'établissement et la personne ou l'email défini sur la liaison avec le GHT
- Si le demandeur est un membre de la filière, l'email de la filière Énergie.

Si l'utilisateur a un email, la suite du processus dépend de la génération du fichier de prévisionnel découpé :

État d'avancement	Retour à l'utilisateur	Description
Fichier à générer	Message explicatif indiquant que la génération du fichier débute et que le lien de téléchargement se fait par mail	C'est la première fois que la génération du fichier est demandée et il faut donc découper le fichier de prévisionnel pour l'établissement uniquement. L'action est réalisée de manière asynchrone et le mail sera envoyé une fois le fichier généré.
Fichier en cours de génération	Message explicatif indiquant que la génération du fichier est déjà en cours.	La génération du fichier est déjà en cours et a été demandée par cet utilisateur ou un autre utilisateur. Une fois le fichier généré, celui-ci sera envoyé au demandeur initial.
Fichier déjà généré	Message de confirmation indiquant que le fichier a été envoyé par mail	Le fichier a déjà été découpé pour cet établissement, il est donc déjà disponible et le mail est envoyé directement à la demande de l'utilisateur.



La génération du fichier consiste à découper le fichier Excel sélectionné par l'utilisateur qui avait été au préalable uploadé par la filière. Les lignes sont supprimées à partir de la deuxième feuille du document et les lignes à partir de la ligne 6 sont supprimées si la colonne F ne contient pas le code EJ de l'établissement qui génère le découpage.

Une fois le fichier généré ou si le fichier a déjà été généré, il est envoyé à l'utilisateur qui en fait la demande.



8.2.4. Autorisation de collecte des données

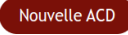
Le dernier onglet permet la consultation et la saisie des autorisations de collecte de données. Ces autorisations sont notamment prises en compte dans l'export des PDL au format CSV afin d'afficher si une ACD est valide ou non.

The screenshot shows the UniHA web application interface. On the left is a dark blue sidebar with a menu: 'Suivi Énergie' (with a sun icon), 'Accueil', 'Demandes', 'OS', 'PDL', 'Marchés', 'Établissements' (highlighted), 'Recensements', and 'Import des données'. The main content area has a header 'Clément DA SILVA | UniHA' and a title 'Détail Établissement - CH DU HAUT-BUGEY À OYONNAX'. Below the title are four tabs: 'Informations générales', 'Réfèrent Énergie', 'Prévisionnels Énergie', and 'Autorisation de collecte des données' (which is active). A red button 'Nouvelle ACD' is in the top right of the active tab. Below it is a table with the following data:

Date d'upload	Date de début	Date de fin	Actions
18/10/2023	02/10/2023	05/11/2023	 

At the bottom right of the table are navigation arrows: '<< < 1 > >>'. The footer of the application shows 'UniHA Version 0.6.0', 'Copyright 2023', and 'UniHA'.

Cette liste présente les ACD déjà présentes et non supprimées de l'établissement. Le téléchargement de l'ACD saisie est toujours possible via le bouton . L'icône de corbeille  n'apparaît que pour les membres de la filière qui sont les seuls à pouvoir rejeter une ACD (cf. [8.2.4.1. Rejet d'ACD](#)).

Afin de saisir une nouvelle ACD, l'utilisateur filière ou adhérent doit cliquer sur le bouton  afin de faire apparaître la modale de saisie présentée ci-dessous.

Ajouter une ACD

Fichier*

Charger un document

Date de début*

Date de fin*

Annuler Ajouter

Detailed description: This is a modal window titled 'Ajouter une ACD' with a close button in the top right. It contains three required fields: 'Fichier*' with a file upload button 'Charger un document', 'Date de début*', and 'Date de fin*'. At the bottom are two buttons: 'Annuler' (blue) and 'Ajouter' (red).

L'ajout d'ACD impose de saisir la date de début et de fin de validité de l'Autorisation de Collecte des Données ainsi que l'autorisation elle-même. Le fichier doit être un PDF, un PNG ou un JPG de moins de 2 Mo et la date de fin est obligatoirement supérieure à la date de début.

8.2.4.1. Rejet d'ACD

Le rejet d'ACD est une action dédiée à la filière Énergie. Elle permet à la filière de supprimer une ACD qui serait jugée non conforme ou non valide par exemple. Le clic sur la corbeille demande donc confirmation et demande un motif de suppression.

Supprimer une ACD

Vous vous apprêtez à supprimer l'ACD 5 de l'établissement CH FLEYRIAT À BOURG EN BRESSE . Veuillez saisir un motif de rejet pour informer le dépositaire de l'ACD.

Motif de suppression*

Annuler Valider

Detailed description: This is a modal window titled 'Supprimer une ACD' with a close button in the top right. It contains a text message: 'Vous vous apprêtez à supprimer l'ACD 5 de l'établissement CH FLEYRIAT À BOURG EN BRESSE . Veuillez saisir un motif de rejet pour informer le dépositaire de l'ACD.' Below this is a required text field 'Motif de suppression*'. At the bottom are two buttons: 'Annuler' (blue) and 'Valider' (red).

Comme rappelé dans le message d'information de la modale de suppression ci-dessus, le motif est exploité dans le mail d'information envoyé au dépositaire de l'ACD. Le mail utilisé est l'email défini sur la liaison entre l'établissement et la personne ou l'email défini sur la liaison avec le GHT.

Note : Si l'ACD a été déposée par la filière, aucun mail n'est envoyé puisque le dépositaire lui-même est en train de supprimer l'ACD.

9. Recensements

Le menu “Recensements” n’est accessible qu’à la filière Énergie. Il permet aux membres de la filière de gérer le recensement en cours en consultant les PDL qui sont inclus dans chacun des lots et d’en exporter le contenu en CSV.

9.1. Liste des lots en recensement

La liste des lots en recensement est la page par défaut accessible au clic sur le menu “Recensements”. Cet écran liste les lots en cours de recensement comme représenté avec l’exemple ci-dessous.

Recensements

Nom de la campagne	Date de début	Date de fin	Lot	Type de lot	Actions
Documents ACCORD CADRE Utilité V4	20/09/2023	29/10/2023	Petits compteurs <36kVA	Petits compteurs	
Documents ACCORD CADRE Utilité V4	20/09/2023	29/10/2023	Electricité	Électricité	
Documents ACCORD CADRE Utilité V4	20/09/2023	29/10/2023	Gaz naturel	Gaz Naturel	


Navigation: << < 1 > >>

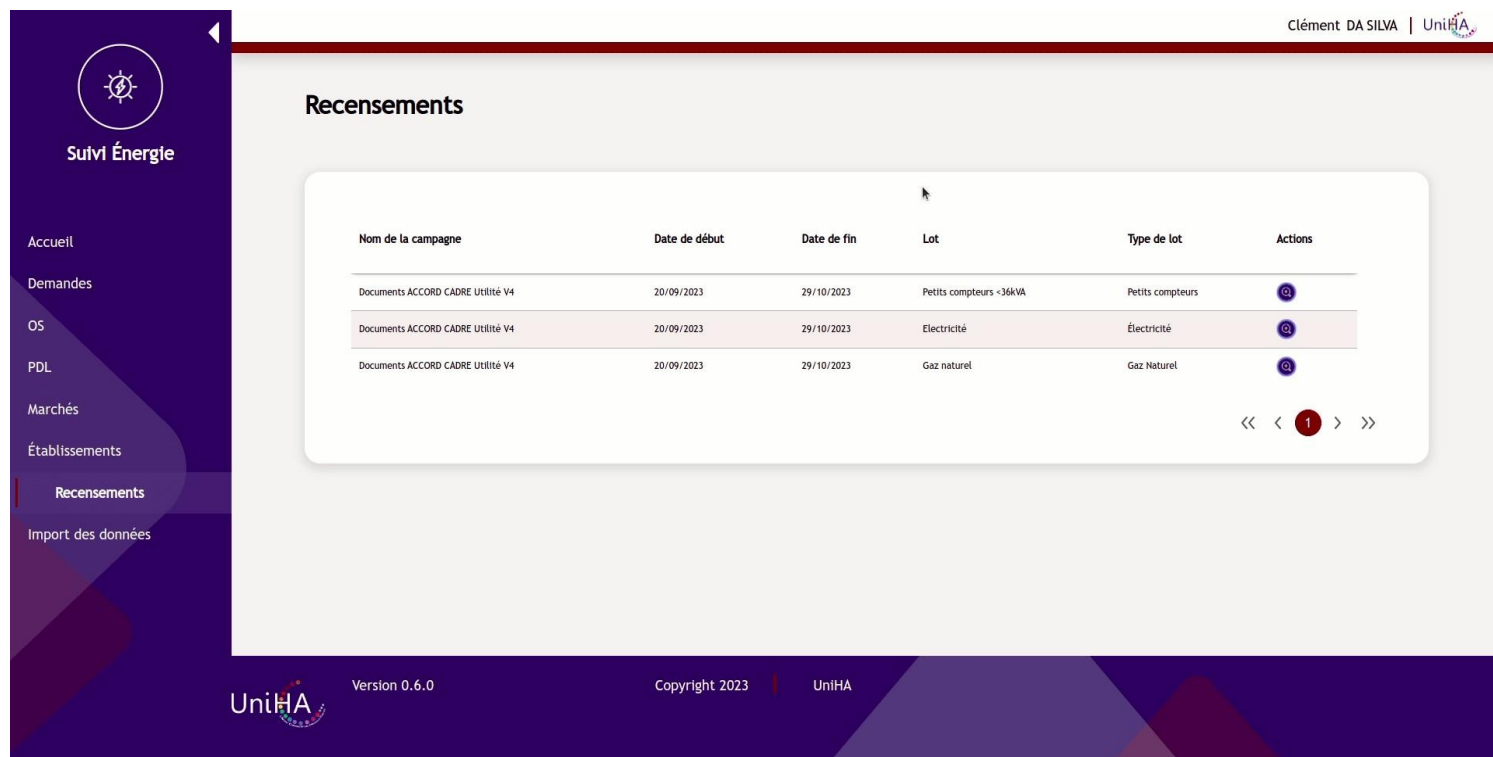
UniHA Version 0.6.0 Copyright 2023 UniHA

Cette liste présente la campagne de recensement Énergie en cours (dont la date du jour est comprise entre les dates de début et de fin de campagne) en listant les lots éligibles pour que les adhérents réalisent leurs recensements. Le type affiché est déduit du libellé classe renseigné dans le lot Quantum. Il nous permet de déduire les PDL autorisés pour le lot.




Note : Les campagnes de recensement éligibles sont les campagnes dont la procédure a une nature de marché à “Fourniture” et un segment dont le code est “S0365”. Les lots, quant à eux, doivent avoir un “libellé classe” à “PC” (type “Petits compteurs”), “EL” (type “Électricité”) ou “GA” (type “Gaz Naturel”).

9.2. Détail d'un lot en recensement

Afin d'accéder au détail d'un lot en recensement, il faut cliquer sur l'icône  présent dans la liste de ces derniers.




Recensements

Nom de la campagne	Date de début	Date de fin	Lot	Type de lot	Actions
Documents ACCORD CADRE Utilité V4	20/09/2023	29/10/2023	Petits compteurs <36kVA	Petits compteurs	
Documents ACCORD CADRE Utilité V4	20/09/2023	29/10/2023	Electricité	Électricité	
Documents ACCORD CADRE Utilité V4	20/09/2023	29/10/2023	Gaz naturel	Gaz Naturel	

Navigation: << < 1 > >>

UniHA Version 0.6.0 Copyright 2023 UniHA

Le détail du recensement contient directement toutes les informations sur le lot en recensement. Cela comprend les informations générales sur la campagne (et notamment ses dates de début et de fin et la procédure associée) ainsi que les informations sur le lot.


Le détail du recensement contient ensuite la liste des PDL qui sont inclus pour le moment et ce peu importe le statut actuel du recensement de l'utilisateur, afin de savoir à quel état est le recensement, une colonne "Statut du recensement" est présente dans le tableau. Il est également possible de filtrer la liste des PDL par établissement ou par GHT et d'en exporter le résultat grâce au lien  **Exporter les résultats**.

10. Import des données

Cette section dédiée aux membres de la filière Énergie permet de consulter l'historique des fichiers d'import qui ont été importés par filières.

10.1. Liste des fichiers importés

La liste des fichiers importés est la page par défaut accessible au clic sur le menu "Import des données". Cet écran liste les fichiers considérés comme des fichiers d'import qui ont été importés dans le système comme représenté avec l'exemple ci-dessous.



Suivi Énergie

Accueil

Demandes

OS

PDL

Marchés

Établissements

Recensements

Import des données

Clément DA SILVA | UniHA

Import des données















Type d'import

Tous

Rechercher

Importer un allotissement

Importer un prévisionnel

Nom du fichier	Type	Date d'import	Utilisateur	Actions
UniHA - Recette toHero - Test Fichier Import PDL - Feuille 10.csv	PDL	11/06/2024 14:43:32	Clément DA SILVA	 
UniHA - Recette toHero - Test Fichier Import PDL - Feuille 9.csv	PDL	11/06/2024 14:35:19	Clément DA SILVA	 
UniHA - Recette toHero - Test Fichier Import PDL - Feuille 8.csv	PDL	11/06/2024 14:34:10	Clément DA SILVA	 
UniHA - Recette toHero - Test Fichier Import PDL - Feuille 7.csv	PDL	11/06/2024 14:29:00	Clément DA SILVA	 
UniHA - Recette toHero - Test Fichier Import PDL - Feuille 6.csv	PDL	11/06/2024 10:24:42	Clément DA SILVA	 
UniHA - Recette toHero - Test Interne.csv	PDL	10/06/2024 16:53:43	Clément DA SILVA	 
Test Import PDL - Exemple Client.csv	PDL	07/06/2024 17:24:43	Clément DA SILVA	 

<<

<

1

2

3

4

5

6

>

>>

UniHA

Version 1.1.1

Copyright 2024



UniHA

Cette liste contient l'intégralité des trois types de fichiers importables par la filière triés par date d'import du plus récent au plus ancien. Les types d'imports disponibles dans cette page sont les suivants :

- "Prévisionnel" : [10.3. Import d'un prévisionnel](#)
- "Technique" : [5.1.2. Import des données techniques](#)
- "Allotissement" : [10.2. Import d'un allotissement](#)
- "PDL" : [5.1.3. Import de PDL](#)

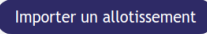
Cette liste peut être filtrée sélectionnant le type d'import possible ("Tous", "Prévisionnel", "Technique", "Allotissement", "PDL") :

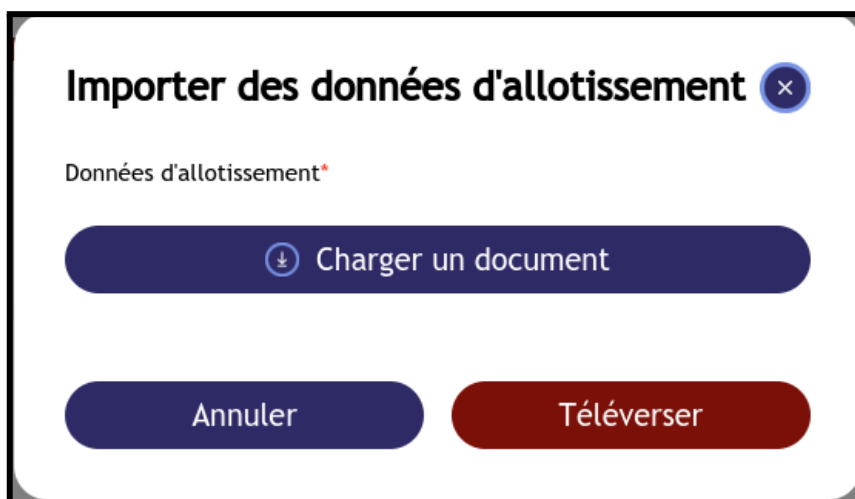
Un widget de filtre de type d'import. À gauche, un menu déroulant intitulé "Type d'import" avec l'option "Tous" sélectionnée. À droite, un bouton rouge "Rechercher".

Tous les fichiers importés sont disponibles au téléchargement via l'icône . Les fichiers d'imports dont l'exécution génère un rapport (tous sauf l'import de prévisionnel) ont également l'icône  qui permet de consulter le résultat de ladite exécution. Cette action ouvre la même modale de résultat qu'au moment de l'import (cf. [10.2. Import d'un allotissement](#), [5.1.2. Import des données techniques](#) et [5.1.3. Import de PDL](#)).

10.2. Import d'un allotissement

L'import des données d'allotissement permet, à la filière uniquement, de créer des liaisons par fichier plat sur les PDL disponibles dans la base de données.

Afin de débiter l'import des données d'allotissement, il faut cliquer sur le bouton  disponible pour la filière dans la liste des fichiers importés. Le clic sur ce bouton permet d'ouvrir la modale ci dessous qui contient le champ de saisie du CSV :

Une modale intitulée "Importer des données d'allotissement" avec un bouton de fermeture en haut à droite. Le titre est suivi de "Données d'allotissement*". Il y a trois boutons : un bouton bleu "Charger un document" avec une icône de téléchargement, un bouton bleu "Annuler", et un bouton rouge "Téléverser".

10.2.1. Description du fichier et des colonnes

Le fichier doit être un CSV au format **UTF-8**, le séparateur est le **point virgule (;)** et l'encapsuleur des données est le **guillemet (")**. Attention, il doit contenir **25 colonnes** et surtout les colonnes utilisées doivent être au bon endroit car le système d'import se base sur les numéros de colonnes.

Les informations utilisées pour retrouver le bon PDL à mettre à jour sont les colonnes ci dessous :

Numéro de colonne	Nom de la colonne	Description de la colonne
2	Code EJ	Code EJ de l'établissement associé au PDL
10	N° du PDL (PRM, RAE, PCE...) - Référence principale du PDL	Numéro du PDL

Contrairement à l'import des données techniques, l'import d'allotissement doit contrôler également la présence du marché en cours d'import. La colonne qui sert de référence pour retrouver le marché est la colonne suivante :

Numéro de colonne	Nom de la colonne	Description de la colonne
24	N° MS	Code du marché défini dans le SI UniHA

Les seules colonnes exploitées dans le cadre de l'import des données sont détaillées ci-dessous :

Numéro de colonne	Nom de la colonne	Description de la colonne
12	Date de début de livraison	Date au format jj/mm/aaaa qui sera utilisée pour définir la date de début d'affectation de la liaison entre le PDL et le Marché
13	Date de fin de livraison	Date au format jj/mm/aaaa qui sera utilisée pour définir la date de début d'affectation de la liaison entre le PDL et le Marché

10.2.2. Règle de gestion et messages d'erreurs


Afin de s'assurer du bon déroulement de l'import, plusieurs cas d'erreur sont gérés en amont de l'import du fichier car ces erreurs sont bloquantes pour le traitement du fichier. Les autres sont gérées ligne à ligne durant l'import et dans ce cas, les lignes concernées sont simplement ignorées. Voici le détail des erreurs qui peuvent être générées et leur signification :

Libellé de l'erreur	Fichier bloqué ?	Description de l'erreur
Le fichier ne respecte pas	Oui	Le fichier ne peut être importé car son encodage est

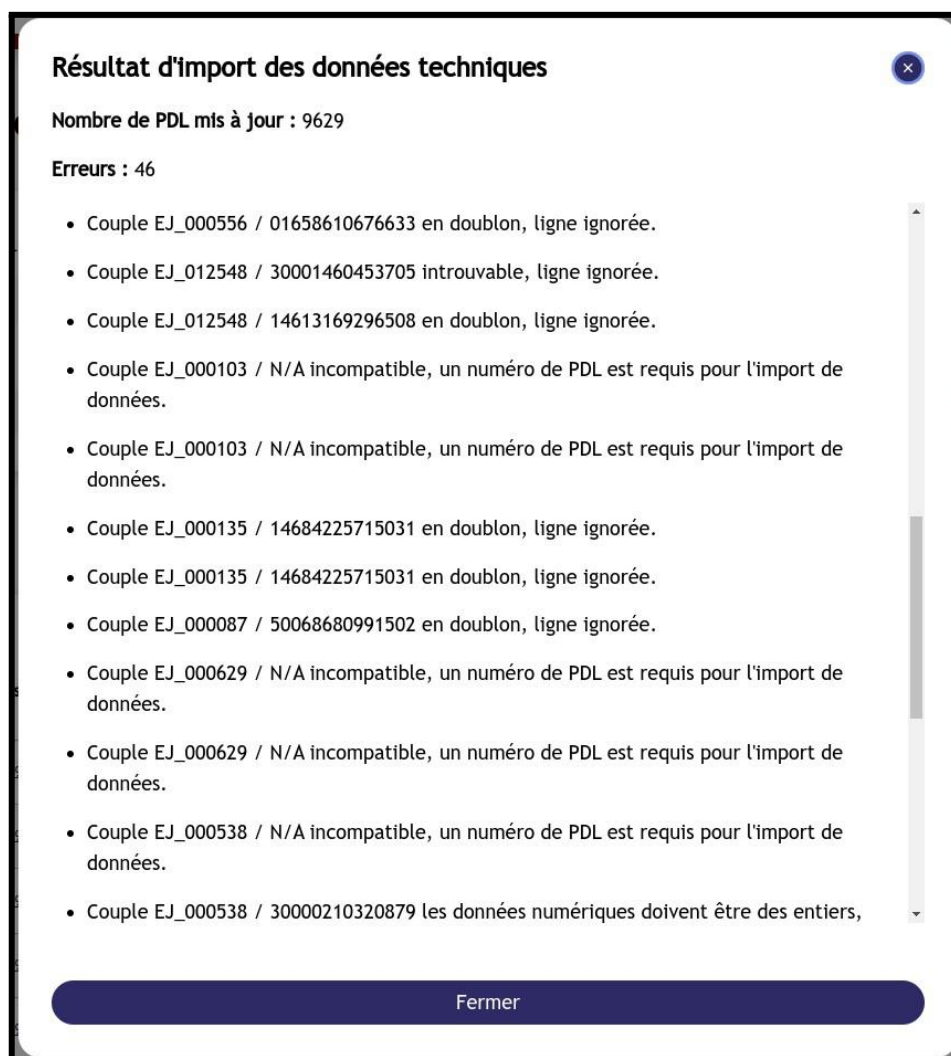
l'encodage UTF-8		erroné, il faut le convertir en UTF-8
Merci de téléverser un fichier CSV (format .csv)	Oui	Le fichier ne peut être importé car son format est erroné, le fichier doit être un CSV.
Le fichier n'est pas au bon format, merci de corriger le fichier avant de le réimporter	Oui	Le fichier ne contient pas 25 colonnes, n'est pas formaté avec le bon séparateur (;) et encapsuleur (") ou un caractère spécial le rend incohérent, il faut corriger le fichier pour pouvoir le réimporter
Couple {Code_EJ} / {num_PDL} introuvable, ligne ignorée.	Non	La ligne qui correspond au couple indiqué ne peut être importée car le couple n'est pas retrouvé, il faut vérifier les informations saisies (notamment que le PDL soit bien dans le bon établissement, que le numéro de PDL ne contient pas d'espace en plus avant ou après ou encore que le 0 initial est toujours présent dans le fichier)
Couple {Code_EJ} / {num_PDL} en doublon, ligne ignorée.	Non	La ligne qui correspond au couple indiqué ne peut être importée car le couple est en doublon dans la base de données : au moins 2 PDL ont le même numéro pour l'établissement donné (cela peut se produire sur les PDL récupérés de l'ancienne base de données).
Couple {Code_EJ} / N/A incompatible, un numéro de PDL est requis pour l'import de données	Non	La ligne qui correspond au couple indiqué ne peut être importée car un PDL sans numéro n'est pas éligible à l'import de données puisque l'unicité du numéro n'est pas vérifiée si le PDL n'a pas de numéro.
Marché {Code_Marche} introuvable, ligne ignorée.	Non	La ligne a un code de marché inconnu dans le système UniHA ou incompatible avec le Suivi Énergie, revoir la configuration du marché ou saisir le bon code de marché.
PDL {Code_EJ} / {num_PDL} déjà associé sur la période, ligne ignorée.	Non	La ligne qui correspond au couple indiqué ne peut pas être importée car le PDL est déjà associé sur la période souhaitée.
Liaison pour le PDL {Code_EJ} / {num_PDL} non incluse dans le marché, ligne ignorée.	Non	La ligne qui correspond au couple indiqué ne peut pas être importée car les dates saisies ne sont pas incluses dans le marché sur lequel on souhaite créer la liaison.
Liaison pour le PDL {Code_EJ} / {num_PDL} invalide, ligne ignorée.	Non	La ligne qui correspond au couple indiqué ne peut pas être importée car la liaison que l'on tente de créer est invalide : vérifier que les dates sont au format "jj/mm/aaaa", que la date de fin est bien supérieure à la date de début.

Les lignes pour lesquelles aucune erreur n'a été rencontrée sont traitées en ajoutant une liaison avec les dates saisies pour le PDL et le marché définis dans la ligne.

10.2.3. Résultat de l'import

Une fois le fichier téléversé, le temps qu'il soit traité, le bouton devient non cliquable et un loader apparaît pour informer l'utilisateur que l'action est en cours : . Ce traitement peut prendre plusieurs minutes selon la taille du fichier.

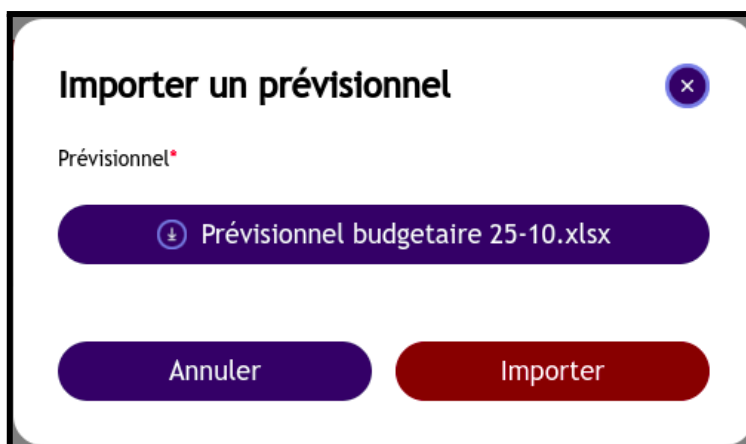
Une fois l'action terminée, le résultat de l'import est affiché à l'utilisateur : il contient le nombre de PDL mis à jour (et donc le nombre de liaisons créées), le nombre d'erreurs générées ainsi que le détail de chacune des erreurs rencontrées. Voici un exemple de popup de résultat d'exécution :



Ce résultat, qui permet de contrôler ligne à ligne les erreurs incluses dans le fichier peut être retrouvé à tout moment depuis la [10.1. Liste des fichiers importés](#).

10.3. Import d'un prévisionnel

Le clic sur le bouton **Importer un prévisionnel** ouvre la modale d'import du fichier prévisionnel. C'est dans cette modale que les membres de la filière Énergie doivent saisir le prévisionnel entier qui sera ensuite découpé au téléchargement (cf. [8.2.3.1. Génération du fichier prévisionnel découpé](#)).



Cette modale permet simplement l'import du fichier de prévisionnel et ce fichier est donc obligatoire et doit être au format Excel. Contrairement aux autres fichiers téléversés dans l'application, celui-ci n'a pas de taille maximum.

Attention : le fichier importé ne doit pas contenir les "Sommes de contrôles" qui calculent la somme des CAR des PDL car elles empêchent le bon fonctionnement du module de lecture et d'écriture de fichier excel et donc la génération du fichier découpé pour les établissements.